

## جامعة الزقازيق

الإدارة العامة للمدن الجامعية

طلب  
الإقامة بالمدينة الجامعية  
للعام الجامعي /

بيانات تملأ بمعرفة الطالب / الطالبة :-

اسم الطالب/ الطالبة رابعي ..... النوع ( ذكر / أنثى ) .....  
الجنسية ..... الديانة ..... تاريخ الميلاد / / محافظة  
محل الميلاد ..... مركز/ قسم .....  
رقم البطاقة ( شخصية / رقم قومي / جواز سفر ) ..... جهة وتاريخ الإصدار .....  
الكلية ..... الفرقة ..... القسم / الشعبة .....  
محل الإقامة السابق خارج المدينة الجامعية .....  
أو بالمدينة : مبنى ..... دور ..... حجرة .....  
اسم الوالد / ولي الأمر ..... صلة ولي الأمر بالطالب .....  
عمل أو مهنة الوالد / ولي الأمر ..... مقر العمل ..... رقم التليفون .....  
عنوان إقامة الأسرة الدائم ..... رقم التليفون .....  
تحريرا فى : / / توقيع الطالب ( )

### إقرار الطالب / الطالبة

أتعهد أنا الطالب / الطالبة ..... أن البيانات الموضحة بعالية صحيحة وعلى مسؤوليتي وأتعهد بتنفيذ لائحة المدينة الجامعية ونظام الإقامة بها وسداد كافة المبالغ المستحقة وفى حالة المخالفة يحق للجهة الإدارية المختصة توقيع العقوبة المقررة .

توقيع الطالب / الطالبة

( )

### إقرار والد أو ولي أمر الطالب / الطالبة

أقر أنا ..... والد أو ولي أمر الطالب / الطالبة .....  
بالأتي:-

\* إننى مسئول عن صحة بيانات الطالب / الطالبة

\* إن الطالب غير متزوجة

\* إننى أسمح للسادة الأتى أسماؤهم بعد زيارة الطالب أثناء إقامتها بالمدينة الجامعية

الاسم	درجة القرابة	رقم البطاقة الشخصية / العائلية	جهة وتاريخ الإصدار
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

\* إننى ( اسمح / لا اسمح ) للطالبة بالمبيت خارج المدينة فى الاجازات والعطلات الرسمية :

لدى ..... درجة القرابة .....  
العنوان ..... محل العمل ..... رقم التليفون .....

توقيع الوالد / ولي الأمر

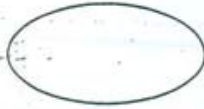
( )

بيانات تملأ بمعرفة الكلية من واقع ملف الطالب :

تفيد كلية ..... أن البيانات المذكورة عن الطالب /الطالبة.....  
(صحيحة / غير صحيحة ) تذكر .....  
وان الطالب مستجد بالكلية وحاصل على شهادة الثانوية العامة من محافظة .....  
بمجموع ..... وقيد بالكلية للعام الجامعي / .....  
أو الطالب مقيد منتظما بالفرقة ..... شعبه ..... للعام الجامعي / .....  
نقلا من الفرقة ..... بتقدير عام.....  
أو الطالب ( ناجح بمواد تخلف / راسب / باقى للإعادة بعذر مقبول يذكر ) .....  
وقد سدد الطالب رسوم الكلية بموجب القسيمة رقم ..... بتاريخ / / .....  
العقوبات التأديبية الموقعة على الطالب ( أن وجدت ) .....  
ملاحظات أخرى للكلية .....  
الكلية ( ليس لديها مانع / لديها مانع يذكر ) من إقامة الطالب فى المدينة الجامعية هذا العام  
.....

اسم الموظف المختص ..... اسم مسجل الكلية..... اسم مدير الكلية.....  
التوقيع ..... التوقيع ..... التوقيع .....

خاتم الكلية



تحريرا فى : / /

بيانات خاصة بالطلاب من غير رعايا جمهورية مصر العربية :-  
بيانات تملأ بمعرفة الطالب :-

الاسم باللغة العربية ثلاثيا .....  
الاسم باللغة الإنجليزية ثلاثيا .....  
الجنسية .....  
رقم جواز السفر ..... تاريخ وجهة الإصدار .....  
تاريخ تأشيرة الدخول / / ..... مدة الإقامة بالجواز .....  
تاريخ بدء الإقامة بالجواز / / ..... تاريخ انتهاء الإقامة بالجواز / / .....

توقيع الطالب

( )

تحريرا فى : / /

رأى إدارة شئون الوافدين بالجامعة :-

تمت مراجعة بيانات الطالب ..... وتبين أنها ( صحيحة / غير صحيحة تذكر )  
اسم الموظف المختص..... اسم مدير إدارة شئون الوافدين .....  
التوقيع ( ) ..... التوقيع ( )

### القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب الإقامة بالمدينة الجامعية للطلبة / للطالبات بجامعة الزقازيق، تلتزم جامعة بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٣١ / ١٠ / ٢٠٠٩ كتمرة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة والتعليم العالى (جامعة الزقازيق) - من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها ( وأى مخالفة لذلك ترتب المسئولية) وذلك على النحو التالى :

#### أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

- صورة مستند إثبات الشخصية لكل من الطالب والوالد / ولى الأمر ( مع تقديم الأصل للاطلاع )
- مستند طبى معتمد من الإدارة الطبية بالمدينة الجامعية يفيد خلو الطالب/ الطالبة من الأمراض المعدية .
- عدد ٥ صور فوتوغرافية حديثة للطالب .
- صورة إيصال كهرباء / مياه / تليفون حديث أو بطاقة التموين - مع تقديم الأصل للاطلاع .

#### ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

تحدد المبالغ المقررة للحصول على الخدمة وفقا للقانون وما ورد من الجامعة وتحت مسئوليتها وذلك على النحو التالى :

- قرش جنيه
- ٢٥ خمسة وعشرون جنيها قيمة مظروف أوراق التقديم .

#### ثالثا : التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

- تعلم نتيجة القبول بالمدن الجامعية كما يلى :-
- بالنسبة للطلبة القدامى بعد خمسة عشر يوما من تاريخ تقديم الطلب .
- بالنسبة للطلبة الجدد قبل بدء الدراسة بخمسة عشر يوما .

جامعة الزقازيق

الإدارة العامة للمدن الجامعية

إيصال

استلمت أنا..... الطالب المقدم من الطالب / الطالبة .....  
بشأن طلب الإقامة بالمدينة الجامعية للعام الجامعى / مستوفيا كافة متطلبات الحصول على الخدمة وقيد الطلب  
برقم ..... بتاريخ / /  
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

توقيع الموظف المختص

( )