



وحدة إدارة مشروعات التطوير

NPMU

Nursing Projects Management Unit

جامعة الزقازيق
كلية التمريض

وحدة إدارة مشروعات التطوير

الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة المشروعات بالكلية :

أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس العاملين بالوحدة:

١. مسئول وحدة إدارة المشروعات بالكلية (المدير التنفيذي للوحدة).
٢. نائب مدير الوحدة.
٣. الهيكل الفني:
- متابعة المشروعات .
- مراجعة مقترحات المشروعات .
٤. منسقو الأقسام العلمية: عضو هيئة تدريس من كل قسم .
٥. سكرتارية الوحدة .

اولا :مسئول وحدة إدارة المشروعات بالكلية (المدير التنفيذي للوحدة).

■ د/ صباح عبده على هجرس.

مدرس بقسم تمريض صحة المجتمع بالكلية.

○ تليفون /

○ البريد الإلكتروني /

المهام والاختصاصات:

- ١- الإعلام والتوعية لمختلف مشروعات التطوير في مجالات:
 - الجودة والاعتماد.
 - تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات.
 - نظم المعلومات والاتصالات.
 - مشروعات صندوق التعليم العالي ، ومصادر التمويل الخارجي.
٢. مناقشة المشروعات المقدمة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
٣. المراجعة الأولية لنماذج مقترحات مشروعات التطوير الممولة والمقدمة من الكلية.
٤. التنسيق مع وحدة إدارة المشروعات بالجامعة في عقد اللقاءات الجماعية في المجالات المختلفة الموضحة عالية وذلك لتحديد الأولويات وأساليب المتابعة لمشروعات كل مجال.
٥. العمل على متابعة دوام مـــــوظفي الـــــوحـــــدة.
- ٦- العمل على تحديد احتياجات الموظفين من التدريب والعمل على رفع كفاءاتهم المستمر.

ثانيا :نائب مدير وحدة إدارة المشروعات بالكلية:

■ د/ شيماء محمد نجيب.

مدرس بقسم تمريض الصحة النفسية والعصبية بالكلية

○ تليفون /

○ البريد الإلكتروني /

المهام والاختصاصات:

ينوب عن مدير وحدة إدارة المشروعات بالكلية ويقوم بجميع مهامه فى حالة غياب المدير التنفيذي للوحدة لظروف طارئة .

ثالثا: الهيكل الفنى وفريق عمل الدعم الفنى:

المهام والاختصاصات:

- ١- يقوم فريق الدعم الفنى بدراسة جميع المشروعات التي تمت بالكلية دراسة نقدية وتحديد نقاط القوة والضعف والدروس المستفادة وتوثيقها وإعداد تقرير بذلك لعرضه على مدير الوحدة
- ٢- حصر المشروعات والمنح التي تقدمها الجامعة والجهات المانحة وعمل قائمة بها وعرضها على مدير الوحدة
- ٣- متابعة المشروعات القائمة بالكلية وتقديم الدعم الفنى للعاملين بها لضمان جودة الأداء ولحسب ثقة الجهات المانحة .
- ٤- إعداد لورش العمل (إعداد المادة العلمية-التدريب- إعلان أعضاء هيئة التدريس بمكان ومواعيد ورش العمل تقييم الورشة وإعداد تقرير عنه .
- ٥- مراجعة مقترحات المشروعات .

مستشارين الوحدة :

▪ أ.د/ أمل محمد الداخنى

عميد الكلية وأستاذ تمريض الأطفال .

○ تليفون /

○ البريد الإلكتروني /

▪ أ.د/ إيمان شكرى عبد الله .

وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وأستاذ مساعد بقسم تمريض صحة المجتمع والمسنين.

○ تليفون /

○ البريد الإلكتروني /

•