



تشكيل وحدة إدارة الجودة بكلية التكنولوجيا والتنمية

وافق مجلس الكلية بجلسته المنعقدة في ٢٥ أغسطس ٢٠١٣ م على تشكيل مجلس إدارة وحدة الجودة والوحدات الفرعية على النحو التالي

أولاً : مجلس الإدارة:

عميد الكلية رئيس مجلس الإدارة	د/د شوقي محمد متولى احمد
وكيل الكلية لشئون الطلاب نائب رئيس مجلس الإدارة	د/د حسن محمود الكيلاوى
وكيل الكلية للدراسات العليا	د/د احمد قدرى مختار
وكيل الكلية لشئون البيئة	د/د مجدى انور محمد خميس
أستاذ بقسم علوم الاغذية والالبان	د/د خالد محمد عبدالوهاب عياد
أستاذ بقسم العلوم الاقتصادية	د/د فاطمة احمد الشربيني
المدير التنفيذي	
نائب المدير التنفيذي للوحدة	

بالإضافة إلى :

(بصفته)

السيد الأستاذ / مدير عام الكلية
الطالب / رئيس اتحاد الطلاب بالإضافة إلى الطالبة المثالية

ثانياً : تشكيل الوحدات الفرعية :

د/د شكر الله محمد عبد الكريم	د/د احمد هشام معوض	وحدة البيانات والمعلومات:
د / احمد عبدالفتاح عبدالكريم	د/د عزة احمد الشربيني	وحدة التدريب :
د/د وفاء عادل عبد الحافظ	د/د مصطفى ابراهيم توفيق	وحدة الدعم الفنى:
د/د محمود محمد صبح	د/د محمد حامد عامر	وحدة الرقابة :
د/د جرجس عبدة جرجس	د/د احمد محمد لطفي	وحدة الشئون المالية والادارية:

ثالثاً : تشكيل فرق العمل:

بالوحدة فرق عمل من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والإداريين والفنيين بالكلية وفقاً لمتطلبات كل مهمة وعلي أن تكون شاملة قدر الإمكان ممثلين لجميع الأقسام العلمية والإدارية بالكلية.



/

تحية طيبة وبعد

نظرا لصدور قرار معالأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الخاص
بإدارة وحدة الجودة بالكلية ومن أجل خلق جيل جديد يدفع بالعمل
قدما، يرجى التكرم من سيادتكم بالموافقة على تشكيل فريق من شباب
أعضاء هيئة التدريس لوحدة الجودة يعملون كمنسقين للوحدة
الأقسام العلمية ويتم تأهيلهم بمعرفة بيت الخبرة ليكونوا فريق الجودة
الداعم من كل من السادة:

١. أ/ هلال مسعود عبد الرسول
٢. أ/ محمد الناجي محمد محمد على
٣. أ/ محمود راضى عبدالرحمن راضى
٤. أ/ ابراهيم أحمد بكرى
٥. أ/ علاء عويس محمود أبو يوسف
٦. أ/ محمد أيمن مصطفى عطية
٧. أ/ السيد عبد العال ابراهيم عبد العال
٨. أ/ رجب فتحى محمد عبد الغنى ندا

الأمر معروض للتكرم بالموافقة

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير



مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد

تشكيل فريق شباب أعضاء هيئة التدريس لوحدة الجودة

١. / هدى مسعود عبد الرزاق
٢. / محمد الناجي محمد محمد على
٣. / محمود راضى عبدالرحمن راضى
٤. / ابراهيم أحمد بكرى
٥. / علاء عويس محمود أبو يوسف
٦. / محمد أيمن مصطفى عطية
٧. / السيد عبد العال ابراهيم عبد العال
٨. / رجب فتحى محمد عبد الغنى ندا

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد



مكيل بيت خبرة وحدة الجودة

١- أ.د/ أحمد قدرى مختار ، وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث منسقا

عاما.

٢- أ.د/ ماجد عبد المحسن زكى

٣- أ.د/ على عبد العظيم رشوان

- أ.د/ محمد حامد عبد السلام عامر

- أ.د/ فاطمة أحمد على عثمان

٦- أ.د/ محمود محمد

٧- أ.د/ مصطفى ابراهيم عبد الرحيم

- أ.د/ مصطفى ابراهيم توفيق

- أ.د/ بها محمد عبد الله

- أ.د/ عطية محمد المخزنجى

١- أ.د/ حسن إبراهيم

- أ.د/ وفاء عادل عبد الحافظ

- أ.د/ جرجس عبده رجس

مدير الوحدة



د/ خالد محمد عياد

/

تحية طيبة وبعد

نظرا لصدور قرار معالأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الخاص
بإدارة وحدة الجودة بالكلية يرجى التكرم سيادتكم بالموافقة على
إعادة تشكيل مجلس إدارة الوحدة ومسئولى الوحدات الفرعية تمهيدا
لإعتماده من قبل مجلس الكلية فى جلسته القادمة

الأمر معروض للتكرم بالموافقة

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد.



/

تحية طيبة وبعد

نظرا لصد قرار معالى الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الخاص بإدارة وحدة
الجودة بالكلية ومن أجل الإستفادة من الخبرات المتميزة للعديد من أعضاء هيئة
التدريس بالكلية فى مجال الجودة فى دعم أنشطة الوحدة والمساعدة على تأهيل
فريق شباب الجودة بالوحدة يرجى التكرم سيادتكم بالموافقة على تأهيل
خبرة الجودة من كل من السادة:

- ١- أ.د/ أحمد قدرى مختار ، وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث منسقا عاما.
- ٢- أ.د/ ماجد عبد المحسن زكى
- ٣- أ.د/ على عبد العظيم رشوان
- أ.د/ محمد حامد عبد السلام عامر
- أ.د/ فاطمة أحمد على عثمان
- أ.د/ مصطفى ابراهيم توفيق
- أ.د/ بها محمد عبد الله
- أ.د/ عطية محمد المخزنجى
- ٩- أ.د/ حسن إبراهيم
- أ.د/ وفاء عادل عبد الحافظ
- أ.د/ جرجس عبده جرجس

الأمر معروض للتكرم بالموافقة



وحدة الجودة

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد

/

تحية طيبة وبعد

يرجى التكرم من سيادتكم التوجيه بتسليم نسخة من نتائج الطلاب للعام الدراسي ٢٠١٢ - ٢٠١٣ م موضحا بها النسب المئوية للنجاح الخاصة بمواد كركة من فرق الكلية لوحدة الجودة تمهيدا لتوزيعها على الأقسام العلمية بالكلية لإستيفاء تقارير المقررات عن العام المذكور بالإضافة إلى إستيفاء الإستبيانات الخاصة بذلك.

الأمر معروض للتكرم بالموافقة

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد.



تحية طيبة وبعد

برجاء التكرم بالإفادة بأن موقف توصيف برامج ومقررات برامج الساعات المعتمدة الخاصة بكلية التكنولوجيا والتنمية والمتوفرة بوحدة الجودة هي على النحو المبين أدناه .

أدناه

م	البرنامج	توصيف البرنامج		توصيف المقررات	
		ورقى	الالكترونى	ورقى	الالكترونى
١	برنامج الإنتاج النباتى				
٢	برنامج علوم الأراضى والمياه				
٣	برنامج تكنولوجيا الإنتاج الحيوانى والداجنى				
٤	برنامج علوم الأغذية والألبان				
٥	برنامج الإقتصاد الزراعى والإرشاد	-	-	-	-
٦	برنامج نظم المعلومات المحاسبية والكمية				
٧	برنامج إقتصاد المال والأعمال	غير موقع من أ.د/ رئيس مجلس القسم		غير موقع من أ.د/ رئيس مجلس القسم	
٨	برامج العلوم الإدارية			ماعدًا ٦ مقررات	

وعليه، يرجى التكرم من سيادتكم اه للسادة رؤساء الأقسام العلمية التى لم تستوفى توصيف مقررات برامجها للإنتهاء من ذلك وتسليمها إلى وحدة الجودة.

الأمر معروض للتكرم بالموافقة



وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد.

/

تحية طيبة وبعد

أشرف بدعوة سيادتكم لحضور إجتماع بيت الخبرة بوحدة لودة المقرر عقده في تمام الساعة ١١ صباحا يوم الأحد الموافق ١٥ سبتمبر ٢٠١٣ بمقر قاب بوحدة الجودة لمناقشة جدول الأعمال التالي:

١- تلاوة قرار إعادة تشكيل وحدة الجودة والوحدات الفرعية

٢- تلاوة قرار تشكيل بيت الخبرة بوحدة الجودة

٣- تلاوة قرار تشكيل فريق شباب الجودة بالوحدة

٤- خطة تدريب معاونى أعضاء هيئة التدريس/ الإداريين/ الطلاب
٣٠ ديسمبر ٢٠١٣

٥- المطلوب تنفيذه من الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية
خلال الفترة من سبتمبر - ديسمبر

٦- مايستجد من أعمال

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير



مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد.

/

تحية طيبة وبعد

بناءً على طلب فريق الدعم الفني بمركز الجودة بالجامعة بعد زيارته
يوم الخميس الموافق ١٥ أغسطس ٢٠١٣، مرفق طيه تقرير عن
ماتم إنجازة من أنشطة وحدة الجودة بالكلية خلال شهرى يوليو/
أغسطس لإعتماده من سيادتكم تمهيدا لرفعه إلى مركز الجودة
الجامعة.

الأمر معروض للتكرم بالموافقة

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد



وحدة الجودة

/

تحية طيبة وبعد

بناءً على طلب فرع الفنى بمركز الجودة بالجامعة بعد زيارته
يوم الخميس الموافق ١٥ أغسطس ٢٠١٣، أتشرف بأن أرفق طيه
تقرير عن ماتم إنجازه من أنشطة وحدة الجودة بالكلية خلال شهرى
يوليو/ أغسطس .

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

عميد الكلية

مدير الوحدة

أ.د/ شوقى محمد متولى

د/ خالد محمد عياد



تقرير عن ماتم إنجازہ من أنشطة وحدة الجودة بالكلية خلال شهرى يوليو/ أغسطس ٢٠١٣

مجالات إعداد التقرير:

إعداد خطة مواجهة العجز فى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- فيما يتعلق بلانحتى ٢٠٠٤ و ٢٠٠٩ لايوجد عجز فى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- فيما يتعلق بلانحة ٢٠١٢ (برامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة) والتي سوف يتم تطبيقها بدءاً من العام الدراسى ٢٠١٣/٢٠١٤ فقد تم وضع خطة لمواجهة العجز وجرى تنفيذها بعد حساب العبء التدريسى بالأقسام العلمية المختلفة تعتمد على:
 - وضع خطة خمسية للإحتياجات من معاونى أعضاء هيئة التدريس وإعتمادها ومخاطبة الجامعة لتوفير الدرجات اللازمة.
 - الإنتداب لسد العجز فى بعض الأقسام العلمية وطبقاً للإحتياجات الفعلية.
- جرى متابعة تنفيذ الخطة السابق إرسالها إلى مركز الجودة بالجامعة.

مراجعة وتحديث برامج ومقررات المرحلة الجامعية الأولى ومرحلة الدراسات العليا:

- تم إستيفاء توصيف البرامج المقررات المطبقة حالياً للعام ٢٠١٢/٢٠١٣.
- تم إستيفاء نموذج تقرير المقررات المطبقة حالياً للعام ٢٠١٢/٢٠١٣.
- جرى مخاطبة الأقسام العلمية لتوصيف برامج المقررات المطبقة حالياً للعام ٢٠١٣/٢٠١٤.
- تم مراجعة مقررات برنامجى المرحلة الأولى (بكالوريوس العلوم الزراعية –



وحدة الجودة

- بكالوريوس العلوم المالية والإدارية) بلائحة ٢٠٠٩ من خلال نماذج الجودة الخاصة بذلك بعد إرسالها من الأقسام العلمية.
- تم اعتماد توصيف برامج ومقررات برامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة (٨ برامج) بمعرفة لجنة المراجعة الداخلية بوحدة الجودة .
- يتم وضع محتويات مقررات المستوى الأول التخصصية برامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة بمعرفة الأقسام العلمية تمهيداً لمراجعتها واعتمادها ورفعها للإعتماد من قبل مجلس الكلية.
- تم وضع خطة للبدأ مياشرة في توصيف مقررات مرحلة الدراسات العليا بعد الإنتهاء من اعتمادها من قبل المجلس الأعلى للجامعات واعتماد القرار التنفيذي لتطبيقها.

تابع مجالات إعداد التقرير:

المتابعة الدورية للخطة التنفيذية لتطبيق الخطة الإستراتيجية للكلية:

- تم توثيق الخطة الإستراتيجية والخطة التنفيذية لتطبيق هذه الخطة من قبل مجلس الكلية في أبريل ٢٠١٣ .
- تم الإنتهاء من تزويد بعض المعامل الدراسية بالأقسام العلمية وقاعات التدريس بالأجهزة السمعية والصوتية وأجهزة عرض حديثة بالإضافة.
- تم الإنتهاء من تأسيس وحدة للإرشاد الأكاديمي (بدعم مقدم من الجامعة) مزودة بعدد ٥ أجهزة كمبيوتر حديثة وماسح ضوئي وطابعة وربط الأجهزة بشبكة معلومات الجامعة وتزويد جميع الأجهزة بنماذج الكترونية تدعم نظام الدراسة بالساعات المعتمدة.
- يقوم فريق العمل بالوحدة بتحديد ماسوف يتم إنجازه خلال سبتمبر - ديسمبر ٢٠١٣ تمهيداً لمخاطبة جهات التخصص لتوفير التمويل المطلوب.
- تتضمن المهام التي سوف يتم العمل عليها خلال الشهور الأربعة القادمة:
 - إعداد كوادر متميزة مؤهلة بالمعارف العلمية والمهارات التطبيقية لتلبية إحتياجات سوق العمل، إستمرار تحديث معامل وقاعات الدراسة، دراسة أوجه القصور في الأنشطة الطلابية ووضع خطة تنفيذية للعام ٢٠١٣/٢٠١٤ تلبى إحتياجات الطلاب
 - التنسيق مع الأقسام العلمية لتقديم أبحاث علمية متوافقة مع خطة هذه الأقسام والكلية مع إستراتيجية الجامعة.
 - التنسيق مع الأقسام العلمية من خلال وحدة التدريب لوضع خطة تدريب وصقل مهارات الطلاب والإداريين في مجال الجودة.
 - التنسيق من خلال بيت الخبرة بالوحدة لوضع خطة تدريب متميزة لرفع مهارات السادة معاونى أعضاء هيئة التدريس في مجال الجودة.



وحدة الجودة

- التقويم المستمر لبرامج ومقررات اللانحة الدراسية بالمرحلة الأولى من خلال فريق المراجعة الداخلية والمراجعين الخارجيين لتلك البرامج.
- استكمال أية نواقص في الممارسات التطبيقية لمعايير الاعتماد.

الدراسة الذاتية والتقارير الذاتية السنوية للكلية:

- تم إرسال تقرير الدراسة الذاتية لمركز الجودة بعد إتمامه من قبل مجلس الكلية في ٢٣/٤/٢٠١٣.
- جرى تشكيل فريق لإعداد التقرير السنوي للكلية تمهيداً لإرساله بعد إتمامه من قبل مجلس الكلية في الموعد المحدد.

تابع مجالات إعداد التقرير:

استيفاء الكلية للمجالات الخمس الأساسية لنظم التقويم:

- تم اعتماد معايير إختيار كلاً من:
 - رؤساء الكنترولات
 - رؤساء اللجان والملاحظين
 - أعضاء الكنترولات
 - لجان الممتحنين والمصححين لكل فصل دراسي
 - لجنة مراجعة أعمال الكنترولات
 - لجنة مجلس التأديب
- تم وضع آلية من خلال لجنة متخصصة لتقييم الورقة الإمتحانية وتوثيقها من قبل مجلس الكلية.
- تم وضع آلية موثقة لتصحيح ورقة الإمتحان، القواعد المنظمة للإمتحانات، قواعد حالات الغش، مهام الجهاز الإداري أثناء الإمتحانات.
- بعد اعتماد آلية لتظلمات الطلاب من نتائج الإمتحانات تم البت في عدد ٣٤ إلتماس حتى ١٥ أغسطس ٢٠١٣ وتم الرد على كافة الإلتماسات.

استيفاء المعدلات المرجعية للموارد المادية والتسهيلات (NORMS):

- تم إرسال السجل البيئي للكلية لمركز الجودة بالجامعة.
- جرى تشكيل فريق لتحديث السجل البيئي للكلية ليتضمن آخر المستجدات.

استيفاء متطلبات التقدم بمقترح مشروع (CIQAP):



وحدة الجودة

- تم تنفيذ ورشة عمل من قبل وحدة إدارة الجودة بالكلية للسادة معاونى هيئة التدريس حضرها ١٧ مشارك لتوضيح الأهداف الرئيسية لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد والمخرجات المتوقعة من تنفيذ المشروع.

استيفاء مؤشرات أداة التخطيط، التقرير الشهري لوحدة الجودة المقدم للمركز:

- تم الرد على ملاحظات فريق الدعم الفنى وإستيفاء كافة المطلوب وتم إرسال الرد إلى مركز الجودة بالجامعة يوم ١٤/٨/٢٠١٣.
- تم تسليم نسخة من ماتم تنفيذه من قبل مركز الجودة بالكلية خلال شهرى يوليو/ أغسطس.

مجالات إعداد التقرير:

أنشطة أخرى :

- تم استقبال خبراء مركز الجودة بالجامعة فى زيارتى دعم فنى لوحدة الجودة بالكلية يومى:
 - ١٧ يوليو ٢٠١٣
 - ١٥ أغسطس ٢٠١٣
- تم الإنتهاء من تحليل إستبيانات الطلاب حول المقررات الدراسية للانحة ٢٠١٣/٢٠١٢
- تم الإنتهاء من تحليل إستبيانات طلاب الفرقة الرابعة حول تقييم البرنامج الدراسى للعام ٢٠١٢/٢٠١٣.
- تم الإنتهاء من تحليل إستبيانات طلاب الشعبة الزراعية حول التدريب الصيفى".
- تم الإنتهاء من تحليل نموذج استطلاع رأى رؤساء الأقسام الإدارية بالكلية عن مدى إستيفاء الهياكل الإدارية بتلك الأقسام وتحديد إحتياجاتها من التخصصات المختلفة لعرضها على مجلس الكلية لشهر أغسطس ٢٠١٣.
- تم مراجعة بطاقات التوصيف الوظيفى للسادة العاملين بجميع الأقسام الإدارية بالكلية.
- جارى تحليل التباين بين الهياكل الإدارية بالكلية والهيكل الوظيفى الجديد للكلية.
- تم تقديم مقترح بإعادة تشكيل مجلس إدارة الوحدة والوحدات الفرعية تمهيداً لإعتماده من قبل مجلس الكلية فى جلسة شهر أغسطس ٢٠١٣.
- تم إعتماد تشكيل فريق بيت خبرة الجودة بالوحدة.
- تم إعتماد تشكيل فريق شباب الجودة من السادة معاونى أعضاء هيئة التدريس.
- تم توزيع ٥٠٠ نسخة من دليل أعضاء هيئة التدريس بالكلية (الإصدار الأول) والذى



وحدة الجودة

يتضمن خبرات هيئة التدريس ومراكز التميز بالكلية بالإضافة إلى رؤية ورسالة الكلية والأهداف الإستراتيجية لها.

- تم الإنتهاء من إعداد دليل الطالب الخاص بالمستوى الأول من برامج الدراسة بنظام الساعات المعتمدة الذي سوف يتم تطبيقه خلال العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤ وجرى مراجعته لوضعه على صفحة الكلية على شبكة المعلومات حتى يمكن للطلاب الحصول على كافة المعلومات حول لائحة القبول ونظام الدراسة وبيانات التواصل مع قيادات الكلية.
- تم الإنتهاء من إعداد ٧ أدلة (٤ شعبة العلوم الزراعية + ٣ شعبة العلوم المالية والإدارية) لبرامج بنظام الساعات المعتمدة وجرى إتاحتها على موقع الكلية.
- تم بالتنسيق مع أ.د/ مديرة الوحدة السابقة توفير نسخة من كل من الوثائق التالية تمهيداً لتوفيرها للكافة على موقع الكلية على شبكة المعلومات:
 - الخطة الإستراتيجية للكلية
 - الخطة التنفيذية لتنفيذ أنشطة الخطة الإستراتيجية
 - السجل البيئي
 - الدراسة الذاتية ومعايير تلك الدراسة
- تم تصميم شعار للوحدة وصفحة مستقلة للوحدة تتضمن كافة أنشطتها.

عميد الكلية

مدير الوحدة

أ.د/ شوقي محمد متولى

د/ خالد محمد عياد



وحدة الجودة

/

تحية طيبة وبعد

تشرف أسرة وحدة الجودة بالكلية أن تتقدم لسيادتكم بخالص التقدير على ما قدمه قسمكم الموقر من دعم غير محدود لبرنامج تدريب وصقل مهارات طلاب الكلية خلال العام ٢٠١٣/١٤، ويسعدني أن أتقدم لسيادتكم برجاء إفادتنا عن الدورات التي سوف يقوم السادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم بتقديمها خلال العام ٢٠١٤/١٥ حتى تتمكن الوحدة من إدراجها في برنامج التدريب خلال الفترة من أكتوبر - ديسمبر ٢٠١٤ ومن مارس - مايو ٢٠١٤. كما يسعد الوحدة تلقى إسهاماتكم في مجال التدريب لرفع كفاءة السادة الإداريين ومعاوني أعضاء هيئة التدريس بالكلية

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير



مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد

تحية طيبة وبعد

تشرف أسرة وحدة الجودة بالكلية أن تتقدم لسيادتكم بخالص التقدير على ما قدمه قسمكم الموقر من دعم غير محدود لبرنامج تدريب وصقل مهارات طلاب الكلية خلال العام ٢٠١٣/١٤، ويسعدني أن أتقدم لسيادتكم برجاء إفادتنا عن الدورات التي سوف يقوم السادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم بتقديمها خلال العام ٢٠١٣ - ٢٠١٤ حتى تتمكن الوحدة من إدراجها في برنامج التدريب خلال الفترة من أكتوبر - ديسمبر ٢٠١٤ ومن مارس - مايو ٢٠١٤. كما يسعد الوحدة تلقى إسهاماتكم في مجال التدريب لرفع كفاءة السادة الإداريين ومعاوني أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير



مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد

تحية طيبة وبعد

تشرفه وحدة الجودة بالكلية أن تتقدم لسيادتكم بخالص التقدير على ما قدمه قسمكم الموقر من دعم غير محدود لبرنامج تدريب وصقل مهارات طلاب الكلية خلال العام ٢٠١٣/١٤، ويسعدني أن أتقدم لسيادتكم برجاء إفادتنا عن الدورات التي سوف يقوم السادة أعضاء هيئة التدريس بالقسم بتقديمها خلال العام ٢٠١٣/١٤ - ٢٠١٤/١٥ حتى تتمكن الوحدة من إدراجها في برنامج التدريب خلال الفترة من أكتوبر - ديسمبر ٢٠١٤ ومن مارس - مايو ٢٠١٤. كما يسعد الوحدة تلقي إسهاماتكم في مجال التدريب لرفع كفاءة السادة الإداريين ومعاوني أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير



مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد

م	البرنامج التدريبي	المدرّب	وقت التنفيذ							
			الإسبوع							
			شهر	١	٢	٣	٤	٥		
١	الجودة والإعتماد فى التعليم العالى									
٢	إدارة الجودة الشاملة TQM									
٣	استراتيجيات تنمية التفكير وحل المشكلات									
٤	استراتيجيات التعليم الجامعى الحديثة									
٥	الإعتماد فى التعليم الجامعى									
٦	منهجية توصيف المقررات									
٧	إعداد ملف المقرر الجامعى									



وحدة الجودة

				أبريل ٢٠١٤	أساليب تقويم الطالب الجامعي	٨
				مايو ٢٠١٤	قياس الأداء التدريسي لعضو هيئة التدريس	٩

وفقاً للخطة التنفيذية لإستراتيجية الكلية المعتمدة من مجلس

المهام	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ مع الوحدة	التمويل اللازم (ألف جنيه)	قطاع التمويل بالجامعة
اعداد كوادر مميزة مؤهلة بالمعارف العلمية والمهارات التطبيقية المعاصرة ،ما يجعلها قوة عمل فاعلة تلبي احتياجات القطاعات الانتاجية والخدمية المحلية والقومية	- تزويد المكتبة بماكينات التصوير والطباعة وأجهزة الحاسب الحديثة - تحديث الكتب والدوريات	لجنة المكتبات	٥٠٠٠٠	الدراسات العليا والبحوث
	- تجهيز عدد من المعامل الطلابية بالعينات والكيماويات والزجاجيات والنماذج التعليمية والعينات اللازمة للدروس العملية والتجهيزات.	وكيل الكلية لشئون الطلاب رؤساء الاقسام العلمية مدير عام الكلية قسم المشتريات	٥٠٠٠٠	الخدمات التعليمية بالجامعة
	- انشاء قاعدة بيانات لهينات سوق العمل التي تناسب خريجي الكلية ويتم تحديثها دوريا - تحديث دليل الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة	٢٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
	- إعداد دليل للأنشطة الطلابية والدعم الطلابي	وكيل الكلية لشئون الطلاب ورعاية الشباب	٤٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
	- ورش عمل للتوعية بالارشاد الاكاديمي - اعداد دليل للارشاد الاكاديمي - تفعيل دور المرشد الاكاديمي و - إعداد أدلة برامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة (٨ أدلة)	وكيل الكلية لشئون الطلاب ورعاية الشباب	٦٠٠٠	الخدمات التعليمية بالجامعة



وحدة الجودة

المهام	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ مع الوحدة	التمويل اللازم (ألف جنيه)	قطاع التمويل بالجامعة
تقديم منتجات بحثية مبتكرة تسهم في التطوير التكنولوجي للقطاعات الصناعية والزراعية والخدمية خاصة في مناطق التنمية المستهدفة بإقليم محافظة الشرقية	- مكافأة البحوث المتميزة والمنشورة دوليا	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	١٥٠٠٠	الدراسات العليا والبحوث
تقديم خدمات التدريب والاستشارات، وتبادل الخبرات مع الشركاء في مجالات الاعمال الصناعية والزراعية والتجارية	- عمل قاعدة بيانات تتضمن حصر لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات المحلية والإقليمية والدولية	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث	٢٠٠٠	الدراسات العليا والبحوث
التقويم والتحديث المستمر للبرامج الدراسية لزيادة توافقها مع تطور متطلبات التنمية الاقتصادية	- اعداد خطط تدريبية سنوية لمجالات الاعمال الصناعية والزراعية والتجارية مبنية علي الاحتياجات التدريبية	وكيل الكلية لشئون البيئة	٤٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
	- سياسة للاعلان والتسويق عن الخدمات التي يقدمها المركز - نشر خطة الخدمة المجتمعية علي صفحة الكلية والوسائل المختلفة - دعوة مستخدمي الخدمة في الاجتماعات والندوات	وكيل الكلية لشئون البيئة	٤٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
	- تسويق البرامج التعليمية والمقررات الدراسية داخل الوطن وخارجة في البلاد العربية المجاورة - ايجاد فرص عمل لخريجي البرامج التعليمية - عمل ورش عمل وندوات مع الطلاب واستطلاع رأيهم في وسائل الجذب أو الابتعاد عن الكلية وبرامجها - ورش عمل وندوات مع المستخدمين من العملية التعليمية من مؤسسات الحكومة أو قطاعات	وكيل الكلية لشئون الطلاب اعضاء هيئة التدريس	٥٠٠٠	الخدمات التعليمية بالجامعة



وحدة الجودة

المهام	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ مع الوحدة	التمويل اللازم (ألف جنيه)	قطاع التمويل بالجامعة
ان تصبح الكلية بيت خبرة يقدم خدمات متميزة للقطاعات المجتمعية المستفيدة	<ul style="list-style-type: none">- العمل الخاص المختلفة- تبادل الخبرات والأنشطة مع الكليات العربية والاجنبية ذات التشابه في البرامج والمقررات الدراسية	وكيل الكلية لشئون البيئة	١٠٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
تحديد الآليات اللازمة وترتيب الأولويات لتوصيف المشكلات واحتياج مؤسسات المجتمع بمحافظة الشرقية .	<ul style="list-style-type: none">- إعداد قاعدة بيانات تتعلق بالمشكلات المجتمعية والبيئية التي تجابه المحافظة.- تصميم استمارة استبيان يتم تطبيقها بعد تحكيمها لتفى بالبيانات المطلوبة لإعداد قاعدة البيانات.- تنفيذ زيارات ميدانية يتم من خلالها تحفيز مسنولي المؤسسات الخدمية والإنتاجية والبيئية ودفعهم للتعاون في تفضيل آليات التنفيذ المختارة.- عقد لقاءات دورية مع المهتمين بالقضايا المجتمعية والبيئية.- إنشاء مزارع إرشادية نموذجية في مجال الإنتاج النباتي والحيواني والداجنى والصناعات الصغيرة بمزرعة الكلية.	وكيل الكلية لشئون البيئة	١٠٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
تنمية الموارد البشرية والمادية وتوظيفها بصورة مثلى في التعليم والبحث العلمي وخدمة	<ul style="list-style-type: none">- عقد ندوات ومؤتمرات وحلقات نقاشية- توزيع نشرات دورية ومجلة خاصة بأنشطة قطاع البيئة- عقد دورات تدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الاداري	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدة التدريب	٨٠٠٠	البيئة وخدمة المجتمع



وحدة الجودة

المجتمع		بالمعمل المركزي ومركز التدريب والإستشارات التخصصية		
	البيئة وخدمة المجتمع	وكيل الكلية لشئون البيئة	٣٠٠٠	- استحداث وحدة لتنمية الموارد الذاتية للكلية لتدعيم وتطوير وتسويق مخرجات وحدة خدمات البيئة والمجتمع بالكلية ووضع آلية للعمل بها.
	البيئة وخدمة المجتمع	فريق عمل وحدة الازمات والكوارث بالكلية	٢٥٠٠	- تصميم ادلة ومطبوعات ارشادية تشمل كافة جوانب السلامة المهنية وتأمين بيئة العمل ومواجهة وإدارة الازمات.
المهام	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ مع الوحدة	التمويل اللازم (ألف جنيه)	قطاع التمويل بالجامعة
	اعداد الكلية لاستيفاء متطلبات الحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.		٦٠٠٠	مركز الجودة
	- متابعة دقيقة للنظم الداخلية لضمان الجودة بالكلية - تشكيل فرق عمل لإستكمال النواقص فيما يتعلق بالممارسات التطبيقية لمعايير الاعتماد - إستمرار تقديم الدعم اللازم للتقدم لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد (CIQAP)		٦٠٠٠	مركز الجودة
	- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية عن معايير الهيئة عن طريق ٣ ورش عمل و ندوات و مؤتمر تمهيدي لأعلان اجراءات التقدم للهيئة للإعتماد	عميد الكلية وكلاء الكلية		
	إجمالي المطلوب من دعم من كل قطاع تمويلي		٥٥٠٠٠	الخدمات التعليمية بالجامعة
			٦٧٠٠٠	الدراسات العليا والبحوث
			٤٧٥٠٠	البيئة وخدمة المجتمع
			١٢٠٠٠	مركز الجودة
	إجمالي		١٨١٥٠٠	



وحدة الجودة

/

أتشرف بأن أرفق طيه بيان المطلوب تنفيذه خلال الفترة من ٢٠١٣/٩/١ وحتى ٢٠١٣/١٢/٣٠ م من الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية والمعتمدة من مجلس الكلية في ٢٦/٤/٢٠١٣ م والمرسلة إلى مركز الجودة بالجامعة متضمنة التمويل اللازم للتنفيذ منسوبة لكل قطاع من القطاعات التمويلية على النحو التالي:

جهة التمويل	التمويل اللازم	م
د/ الخدمات التعليمية بالجامعة	٥٥٠٠٠	١
د/ الدراسات العليا والبحوث	٦٧٠٠٠	٢
د/ البيئة وخدمة الجامعة	٤٧٠٠٠	٣
د/مركز الجودة بالجامعة	١٢٠٠٠	٤
	١٨١٥٠٠	

الأمر معروض للتكرم بالتوجيه

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير



مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد

تحية طيبة وبعد

تشرف أسرة وحدة الجودة بالكلية أن تتقدم لسيادتكم وأسرة القسم
بخالص التقدير على الدعم لإنجاح العملية التعليمية خلال العام
الدراسي ٢٠١٢ - ٢٠١٣

وأتشرف بأن أرفق ط نسخة من تقديرات ونتائج مواد فرق الكلية
وكذلك إحصائيات إستبيان الطلاب عن الفصلين الدراسيين الأول
والثاني، برجاء التكرم بإستكمال نماذج تقرير المقررات الخاصة
بقسمكم مع تفسير أسباب تدنى تقديرات المواد في حالة إنخفاضها
وتوضيح أهم المعوقات أمام العملية التعليمية التي أدت لذلك للعمل



وحدة الجودة

على تلافيتها مستقبلا ومقترحاتكم في هذا الصدد وإعادتها للوحدة قبل
٢ سبتمبر ٢٠١٣ م

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الإحترام والتقدير

مدير الوحدة

د/ خالد محمد عياد