



التقرير السنوي لعضو هيئة التدريس

البيانات الأساسية

الإسم :
الدرجة :
القسم العلمي :
التوقيع :
العام الدراسي : /
التخصص :

التقرير السنوي لعضو هيئة تدريس

أولاً التدريس:

يوضح هذا الجزء توضيحاً شاملاً ما تم إنجازه من الخطة السنوية لعضو هيئة تدريس في مجال التدريس خلال العام مثل المقررات التي قام بتدريسها أو تطويرها، موضحاً أوجه التطوير والتحديث ، وأية بيانات أخرى أو أنشطة قام بها لتحسين طرق وكفاءة التدريس وفاعليته ، وتحديث تقنياته

الساعات التدريسية (الفعلية في الأسبوع):

دراسات عليا		مرحلة البكالوريوس		المرحلة
عملية/ميداني	محاضرة	تمارين/عملية/ميداني	محاضرة	الفصل الدراسي
				الفصل الأول
				الفصل الثاني
				الإجمالي

الساعات المكتبية:

الإلتزام بالساعات المكتبية وإعلانها للطلاب: ☐ لا ☐ نعم (متوسط عدد الساعات اسبوعياً :)

المقررات التي قام بتدريسها أو تطويرها

1.	2.
3.	4.

الجهود في عملية تطوير العملية التعليمية:

استخدام الطرق الحديثة في التدريس: ☐ لا ☐ نعم (أذكر أهم الطرق والوسائل التي استخدمتها)

.....
.....



QAAP Zag-Eng

وحدة تقويم الأداء وضمان الجودة



تطوير أساليب تقويم الطلاب : ☐ لا ☐ نعم (أذكر أهم أساليب التقويم التي استخدمتها)

.....
.....

أنشطة أخرى قام بها ترفع من كفاءة التدريس وفاعليته:

.....
.....

المشاركة في أعمال الإمتحانات:

الإعداد للامتحانات النظرية والعملية : ☐ لا ☐ نعم

المراقبات في الامتحانات : ☐ لا ☐ نعم

أعمال الكنترول ولجان الرصد : ☐ لا ☐ نعم

التصحيح وتقييم الطلاب (أذكر عدد الأوراق أو الجلسات)

المرحلة	مرحلة البكالوريوس				دراسات عليا
	الفصل الدراسي	أعمال سنة	عملي/إكلينيكي	جلسات شفوية	تحريري
الفصل الأول					
الفصل الثاني					

ثانياً : الإنتاج العلمي والإسهامات الفكرية:

يوضح هذا الجزء الإنتاج العلمي والإسهامات الفكرية لعضو هيئة التدريس ، ويجب أن تذكر البحوث المنشورة في دوريات أولاً ، تليها تلك المقدمة لمؤتمرات ، وأن تشمل البيانات : عنوان البحث وأسماء الباحثين المشاركين ودورية النشر أو اسم المؤتمر وجهة النشر أو الجهة المنظمة للمؤتمر والتاريخ ومصادر التمويل وعلاقة البحث باستراتيجية البحث العلمي بالكلية والقسم العلمي وغيرها من البيانات

أبحاث العلمية التي تم نشرها أو قبولها للنشر: ☐ لا ☐ نعم (أكمل النموذج المرفق)

أبحاث العلمية بدأ العمل فيها أو سيستمر للعام التالي: ☐ لا ☐ نعم (أكمل النموذج المرفق)

تأليف أو ترجمة كتب علمية: ☐ لا ☐ نعم (أكمل النموذج المرفق)

عدد الرسائل العلمية التي شارك في الإشراف عليها: ماجستير دكتوراه

المهام العلمية: ☐ لا ☐ نعم (مدة المهمة مكان المهمة:.....)

براءة الاختراع: ☐ لا ☐ نعم (مجال الاختراع: جهة البراءة:.....)

جوائز علمية / شهادات تقدير: ☐ لا ☐ نعم (نوع الجائزة: الجهة المانحة:.....)



QAAP Zag-Eng

وحدة تقويم الأداء وضمان الجودة



المشاركة في التحكيم العلمي:

العدد			المشاركة
..... لجان ترقية	 مجلات	 مؤتمرات	بحوث علمية
..... عالمية	 عربية	 محلية	رسائل علمية
..... عالمية	 قومية	 جامعية	نيل جوائز
	 عالمية	 قومية	مشاريع بحثية

البحوث العلمية التي تم نشرها أو قبولها للنشر وبيانات النشر:

.....

.....

.....

.....

البحوث العلمية الجاري العمل بها:

.....

.....

.....

.....

التمويل الذي تم الحصول عليه أو الذي قدمت طلبات بشأنه لمشروعات بحثية:

.....

.....

الكتب العلمية المؤلفة أو المترجمة وبياناتها :

.....

.....

ثالثاً تطوير الجامعة وخدمة المجتمع :

تطوير الجامعة:

يوضح هذا الجزء الأنشطة المهنية والإدارية وأعمال اللجان ، على مستوى الكلية أو الجامعة، التي شارك عضو هيئة التدريس فيها إلى جانب واجباته الأخرى، وينبغي أن تشمل البيانات أية وظائف إدارية أو فنية أو عضوية لجان في الكلية أو الجامعة ، أو أي أنشطة أخرى لها علاقة بالموضوع

المشاركة في الأنشطة الطلابية : ☐ لا ☐ نعم (أذكر نوع المشاركة ومستواها)

.....المستوى: كلية/جامعة



QAAP Zag-Eng

وحدة تقويم الأداء وضمان الجودة



المشاركة في أعمال اللجان : ☐ لا ☐ نعم (أذكر نوع اللجنة ومستواها)
.....المستوى: كلية/ جامعة/ قومي
وأعمال إدارية أو فنية : ☐ لا ☐ نعم (أذكر نوع العمل ومستواه)
.....المستوى: كلية/ جامعة

أنشطة أكاديمية إدارية أو عضوية لجان وانجازتها:

.....
.....
.....

أنشطة أخرى:

.....
.....
.....

خدمة المجتمع:

يوضح هذا الجزء توضيحاً شاملاً الأنشطة التي شارك عضو هيئة التدريس في القيام بها في مجال خدمة المجتمع، ويشمل ذلك أية استشارات لحل مشاكل مؤسسية ، أو ندوات تدريبية وورش عمل في مجال التخصص ، محلية أو قومية أو عالمية ، وأي إسهامات مجتمعية أخرى لها علاقة بالموضوع ، على أن يوضح في كل من الأنشطة سאלفة الذكر الجهة المنظمة له وعنوان النشاط وموضوعه ودور عضو هيئة التدريس فيه والمدة الزمنية والإنجازات العلمية التي نتجت عن النشاط ، وأية بيانات أخرى متعلقة به

أعمال مهنية أو استشارية : ☐ لا ☐ نعم (وضح طبيعة الأعمال ومستواها- ثم أكمل النموذج المرفق)

.....المستوى: كلية جامعة قومي

مؤتمرات/ندوات/ ورش عمل : ☐ لا ☐ نعم (وضح المجال ومستواه- ثم أكمل النموذج المرفق)

.....المستوى: كلية جامعة قومي

مشروعات تطبيقية/إنتاجية/خدمة بيئة : ☐ لا ☐ نعم (وضح اسم المشروع ومستواه- نوع المشاركة)

.....المستوى: محلي قومي

استشارات أو ندوات وورش عمل محلية أو إقليمية أو عالمية:

.....
.....
.....



QAAP Zag-Eng

وحدة تقويم الأداء وضمان الجودة



أنشطة أخرى قام بها أو ساهم فيها عضو هيئة التدريس:

.....

.....

.....

رابعاً : تنمية الأداء والقدرات:

يوضح هذا الجزء الأنشطة التي قام بها عضو هيئة التدريس في مجال تحسين أدائه وتنمية قدراته

تنمية المعارف والمهارات والأداء التدريس والبحثي:

.....

.....

.....

.....

أنشطة أخرى:

.....

.....

.....

.....



التقييم بواسطة رئيس القسم العلمي

يقوم رئيس القسم العلمي بالتقييم بناءً على معدل الإنجاز في الخطة الموضوعية وجودة تنفيذها ، ويجب أن يكون التقييم لوصفي شاملاً ووافياً وألا يكتفي بالتقييم الكمي

1- التدريس

أ. التقييم الوصفي والملاحظات:

.....
.....

ب. مستوى جودة التنفيذ :

ج. النسبة المئوية للإنجازات الفعلية بالنسبة للأعمال المقترحة:

2- البحث العلمي

أ. التقييم الوصفي والملاحظات:

.....
.....

ب. مستوى جودة التنفيذ:

.....
.....

ج. النسبة المئوية للإنجازات الفعلية بالنسبة للأعمال المقترحة:

.....

3- تطوير الجامعة وخدمة المجتمع:

أ. التقييم الوصفي العام والملاحظات:

.....
.....

ب. مستوى جودة التنفيذ:

.....
.....

4- نتائج التقييم من قبل الطلاب:

.....
.....
.....



**QAAP
Zag-Eng**
وحدة تقويم الأداء وضمان الجودة



5- التقييم العام للإنجاز:

أ. التقييم الوصفي العام للملاحظات

.....
.....

ب. مستوى جودة التنفيذ:

.....
.....

ج. النسبة المئوية للإنجازات الفعلية بالنسبة للأعمال المقترحة:

.....

د. مقترحات التنمية والتطوير:

.....
.....

اعتماد رئيس القسم

الاسم: التوقيع:

6- تعليق عضو هيئة التدريس على تقييم رئيس القسم:

.....
.....

ملاحظات عميد الكلية

.....
.....

اعتماد عميد الكلية

الاسم: التوقيع: