



تقرير أنشطة وحدة الجودة بالكلية خلال شهر سبتمبر ٢٠١٣

مجالات إعداد التقرير:

إعداد خطة مواجهة العجز في أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم:

- فيما يتعلق بلائحة ٢٠٠٤ لا يوجد عجز في أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- فيما يتعلق بلائحة ٢٠١٢ (برامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة) والتي سوف يتم تطبيقها بدءاً من العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤ للمستوى الأول فقد تم وضع خطة لمواجهة العجز وجارى تنفيذها بعد حساب العيب التدريسي بالأقسام العلمية المختلفة تعتمد على:
 - متابعة تنفيذ الخطة الخمسية للإحتياجات من معاونى أعضاء هيئة التدريس مع أ.د/ أمين الجامعة لتوفير الدرجات اللازمة.
 - الإنتداب لسد العجز في مادة واحدة بالفصل الدراسي الأول " مبادئ القانون " ، وقد تم إبلاغ الكلية من قبل كلية الحقوق بالجامعة بترشيح أستاذ للمادة المذكورة.
- جارى متابعة تنفيذ الخطة السابق إرسالها إلى مركز الجودة بالجامعة.
- بالنسبة للكوادر الفنية بالمعمل المركزى للتربة والأغذية والأعلاف: تم وضع برنامج تدريبي مكثف للكوادر الفنية الجديدة يقوم بالتدريب فيه السادة أعضاء هيئة التدريس الخبراء بنوعيات التحليلات المختلفة على الأجهزة المتقدمة.

مراجعة وتحديث برامج ومقررات المرحلة الجامعية الأولى ومرحلة الدراسات العليا:

- تم إستيفاء توصيف البرامج والمقررات المدرجة باللائحة المطبقة حالياً للعام ٢٠١٣/٢٠١٢.
- تم إستيفاء نموذج تقرير المقررات المدرجة باللائحة المطبقة حالياً للعام ٢٠١٣/٢٠١٢.
- تم إستيفاء الأقسام العلمية لتوصيف مقررات لائحة ٢٠١٢ (المستوى الأول) للعام ٢٠١٣/٢٠١٤.
- تم مراجعة توصيف برامج ومقررات برنامجى المرحلة الأولى (بكالوريوس العلوم الزراعية – بكالوريوس العلوم المالية والإدارية) بلائحة ٢٠١٢ من خلال نماذج الجودة الخاصة بذلك بعد ورودها من الأقسام العلمية.
- تم اعتماد توصيف برامج ومقررات برامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة ٨)



وحدة الجودة

برامج) بمعرفة لجنة المراجعة الداخلية بوحدة الجودة .

- تم إستيفاء توصيف برامج ومقررات الماجستير المهني والماجستير البحثي بمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة لبرامج قسمي تكنولوجيا الإنتاج الحيواني، و علوم الأغذية والألبان وجارى مراجعتها .
- جارى متابعة باقى أقسام شعبة العلوم الزراعية لموافاة وحدة الجودة بتوصيف برامج ومقررات الماجستير المهني والماجستير البحثي بمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة خلال الإِسبوع الثانى من شهر سبتمبر.
- بعد المراجعة وإعتماد توصيف البرامج والمقررات الدراسية من قبل الأقسام العلمية فى جلسات شهر سبتمبر يتم عرض الموضوع للإعتماد من قبل مجلس الكلية فى جلسته لشهر سبتمبر ومخاطبة لجنة قطاع التعليم الزراعى بها.
- جارى الإنتهاء من توصيف برامج ومقررات الدبلوم المهني بمرحلة الدراسات العليا بشعبة العلوم المالية والإدارية بعد الإنتهاء من إعتمادها من قبل المجلس الأعلى للجامعات وإعتماد القرار التنفيذى لتطبيقها.

المتابعة الدورية للخطة التنفيذية لتطبيق الخطة الإستراتيجية للكلية:

- تم توثيق الخطة الإستراتيجية والخطة التنفيذية لتطبيق هذه الخطة من قبل مجلس الكلية فى أبريل ٢٠١٣ .
- جارى تحديث وحدة العرض المرئى بوحدة التدريب بوحدة الجودة وتزويدها بجهاز كمبيوتر محمول.
- جارى إجراءات تأسيس معمل لغة تابع لقسم اللغة الإنجليزية من خلال مبلغ تم توفيره من قبل الجامعة (٦٠ ألف جنيه)
- جارى إعداد بيان بمستلزمات المعامل الدراسية من أجهزة عرض وصوتيات لتقديمها للجامعة ضمن خطة إستكمال تجهيزات العملية التعليمية.
- جارى تدريب السادة الإداريين بقسم التعليم على أعمال وحدة الإرشاد الأكاديمى وميكنة كافة النماذج الخاصة بلائحة الساعات المعتمدة من خلال فريق مدرب.
- تم مخاطبة الأقسام العلمية لموافاة الوحدة خلال شهر بخطة الأبحاث والتسجيل للدراسات العليا لمطابقتها مع ماإعتمدته الكلية من خطة بحثية خمسية.
- قامت الوحدة بتقديم مذكر للأستاذ الدكتور/ عميد الكلية بتاريخ ٢٠١٣/٩/١م لمخاطبة الجهات المختصة بالجامعة لتوفير الدعم المادى المدرج بالخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية للكلية لتنفيذ ماورد بالخطة خلال سبتمبر - ديسمبر ٢٠١٣ .
- تتضمن المهام التى سوف يتم العمل عليها خلال الشهور الأربعة القادمة:
- إعداد كوادى متميزة مؤهلة بالمعارف العلمية والمهارات التطبيقية لتلبية



وحدة الجودة

إحتياجات سوق العمل، إستمرار تحديث معامل وقاعات الدراسة، دراسة أوجه القصور في الأنشطة الطلابية ووضع خطة تنفيذية للعام ٢٠١٣/٢٠١٤ تلبي إحتياجات الطلاب

- التنسيق مع الأقسام العلمية لتقديم أبحاث علمية متوافقة مع خطة هذه الأقسام والكلية مع إستراتيجية الجامعة.
- التنسيق مع الأقسام العلمية من خلال وحدة التدريب لوضع خطة تدريب وصقل مهارات الطلاب والإداريين في مجال الجودة.
- التنسيق من خلال بيت الخبرة بالوحدة لوضع خطة تدريب متميزة لرفع مهارات السادة معاوني أعضاء هيئة التدريس في مجال الجودة.
- التقويم المستمر لبرامج ومقررات اللانحة الدراسية بالمرحلة الأولى من خلال فريق المراجعة الداخلية والمراجعين الخارجيين لتلك البرامج.
- إستكمال أية نواقص في الممارسات التطبيقية لمعايير الإعتماد.

الدراسة الذاتية والتقارير الذاتية السنوية للكلية:

- تم إرسال تقرير الدراسة الذاتية لمركز الجودة بعد إعتماده من قبل مجلس الكلية في ٢٣/٤/٢٠١٣.
- جرى تشكيل فريق لإعداد التقرير السنوي للكلية تمهيداً لإرساله بعد إعتماده من قبل مجلس الكلية في الموعد المحدد.

تابع مجالات إعداد التقرير:

استيفاء الكلية للمجالات الخمس الأساسية لنظم التقويم:

- بعد إعتماد معايير إختيار كلاً من:
 - رؤساء الكنترولات
 - رؤساء اللجان والملاحظين
 - أعضاء الكنترولات
 - لجان الممتحنين والمصححين لكل فصل دراسي
 - لجنة مراجعة أعمال الكنترولات
 - لجنة مجلس التأديب
- جارى العمل فى دليل توثيقى لهذه المعايير تمهيداً لنشره بالكلية وتوزيعه على المتخصصين من أعضاء هيئة التدريس.
- تم مخاطبة أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم فى ٩/٤ لتشكيل فريق التقويم الإمتحانات والإفادة عن خطة تدريب الكوادر من أعضاء هيئة التدريس فى هذا المجال.
- تم التأكيد على الإلتزام بالآلية الموثقة لتصحيح ورقة الإمتحان، القواعد المنظمة



وحدة الجودة

- للإمتحانات، قواعد حالات الغش، مهام الجهاز الإداري أثناء الإمتحانات.
 - بعد اعتماد آلية لتظلمات الطلاب من نتائج الإمتحانات تم البت في عدد ٧ إلتماسات حتى ٨ سبتمبر ٢٠١٣ وتم الرد على كافة الإلتماسات.
- استيفاء المعدلات المرجعية للموارد المادية والتسهيلات (NORMS):**

- تم إرسال السجل البيئي للكلية لمركز الجودة بالجامعة.
- جرى تشكيل فريق لتحديث السجل البيئي للكلية ليتضمن آخر المستجدات.
- يقوم فريق شباب الجودة بمعاونة السادة منسقى معايير الجودة بتحديث كافة بيانات هذه المعايير للإنتهاء منها بنهاية شهر سبتمبر ٢٠١٣.

استيفاء متطلبات التقدم بمقترح مشروع (CIQAP):

- تم تنفيذ ورشة عمل للسادة مسنولى أقسام التعليم والإمتحانات وشئون الخريجين حضرها ١٣ مشارك و٣ أعضاء هيئة تدريس وحضور أ.د/ عميد الكلية والسادة وكلاء الكلية لشئون التعليم وشئون الدراسات العليا حول " نظام الساعات المعتمدة (٤ و ٦ / ٩ / ٢٠١٣) "
- تم تنفيذ ورشة عمل من قبل وحدة إدارة الجودة بالكلية للسادة معاونى هيئة التدريس حضرها ٤١ مشارك حول " الجودة والإعتماد فى مجال التعليم الجامعى " وتم فيها التدريب على كيفية توصيف المقرر - تقرير المقرر - توصيف البرنامج (٨- ٩ / ٩ / ٢٠١٣) "
- تم عقد إجتماع لبيت الخبرة بالوحدة لإعتماد خطة تدريب معاونى أعضاء هيئة التدريس- الكوادر الإدارية - صقل مهارات الطلاب خلال العام ٢٠١٣ - ٢٠١٤ م

استيفاء مؤشرات أداة التخطيط، التقرير الشهري لوحدة الجودة المقدم للمركز:

- تم الرد على ملاحظات فريق الدعم الفنى وإستيفاء كافة المطلوب وتم إرسال الرد إلى مركز الجودة بالجامعة يوم ٨ / ٩ / ٢٠١٣.
- تم تسليم نسخة من ماتم تنفيذه من قبل مركز الجودة بالكلية خلال شهر سبتمبر.

أنشطة أخرى :

- تم المشاركة فى إجتماع السادة مدير الوحدات مع أ.د/ مدير مركز ضمان الجودة الذى تم يوم ٨ / ٩ / ٢٠١٣ م لمناقشة أنشطة وحدة الكلية وعوقات العمل والإحتياجات التدريبية المطلوب توفيرها من قبل مركز الجودة بالجامعة.



وحدة الجودة

- تم الإنتهاء من تحليل إستبيانات الطلاب حول المقررات الدراسية للائحة ٢٠١٢/٢٠١٣، إستبيانات طلاب الفرقة الرابعة حول تقييم البرنامج الدراسي للعام ٢٠١٢/٢٠١٣، إستبيانات طلاب الشعبة الزراعية حول التدريب الصيفي، استطلاع رأى رؤساء الأقسام الإدارية بالكلية عن مدى إستيفاء الهياكل الإدارية بتلك الأقسام وتحديد احتياجاتها من التخصصات المختلفة لعرضها على مجلس الكلية لشهر أغسطس ٢٠١٣ وتم مخاطبة وحدة نظم المعلومات بالجامعة لتزويد موقع الوحدة بها.
- تم مراجعة بطاقات التوصيف الوظيفي للسادة العاملين بجميع الأقسام الإدارية بالكلية تمهيداً لتحديثها
- جرى تحليل التباين بين الهياكل الإدارية بالكلية والهيكل الوظيفي الجديد للكلية.
- تم اعتماد تشكيل مجلس إدارة الوحدة والوحدات الفرعية من قبل مجلس الكلية فى ٢٥ أغسطس ٢٠١٣.
- تم الإنتهاء من مراجعة دليل الطالب الخاص بالمستوى الأول من برامج الدراسة بنظام الساعات المعتمدة الذى سوف يتم تطبيقه خلال العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤ لتوفيره على صفحة الكلية على شبكة المعلومات حتى يمكن للطلاب الحصول على كافة المعلومات حول لائحة القبول ونظام الدراسة وبيانات التواصل مع قيادات الكلية، كما يجرى طباعة ١٥٠٠ نسخة من الدليل لتوزيعها على طلاب المستوى الأول مجاناً مع بداية العام الدراسي.
- تم البدء فى إعداد أدلة برامج الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة.
- تم بالتنسيق مع وحدة نظم المعلومات بالجامعة على توفير نسخة الكترونية من كل من الوثائق التالية تمهيداً لتوفيرها للكافة على موقع الكلية على شبكة المعلومات:
 - الخطة الإستراتيجية للكلية
 - الخطة التنفيذية لتنفيذ أنشطة الخطة الإستراتيجية
 - السجل البيئى
 - الدراسة الذاتية ومعايير تلك الدراسة
 - موضوعات متخصصة فى الجودة
 - أنشطة التدريب بالوحدة
 - إصدارات الوحدة
- تم التنسيق مع إدارة التطوير إدارة الدعم الفنى بهيئة ضمان الجودة بوزارة التعليم العالى تليفونياً لإنهاء إجراءات تسليم وتسليم مشروع الـ SQAP خلال الأسبوع الثانى من شهر سبتمبر، ولم يتم تأكيد الموعد رسمياً.



عميد الكلية

مدير الوحدة

أ.د/ شوقي محمد متولى

د/ خالد محمد عياد