

دليل برنامج بكالوريوس تكنولوجيا التسويق والتصدير الزراعي شعبة العلوم الزراعية كلية التكنولوجيا والتنمية جامعة الزقازيق

إصدار
وحدة الجودة بكلية التكنولوجيا والتنمية

٢٠١٣

البيانات الأساسية

(١) عنوان البرنامج : تكنولوجيا التسويق والتصدير الزراعي

(٢) نوع البرنامج : فردي ☒ ثنائي ☐ متعدد ☐

(٣) القسم (أو الأقسام) : الإقتصاد والإرشاد الزراعي

(٤) المنسق : أ.د/ أحمد قدرى مملول

(٥) رئيس القسم : أ.د/ فكري سعد الدسوقي

(٦) المراجع الخارجي : أ.د/ أحمد أحمد الجويلي

(٧) تاريخ اعتماد مواصفات البرنامج : نوفمبر ٢٠٢٢

البيانات المهنية

(١) أهداف البرنامج:

- (تزويد الطلاب بالنواتج التعليمية المطلوبة في مجال التسويق والتصدير الزراعي)
- (تدريب الطلاب علي تكنولوجيات التسويق والتصدير الزراعي.
- (اعداد اخصائي تسويق زراعي وأخصائي تصدير زراعي.

(٢) النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج:

أ- المعرفة والفهم

بانتهاء الدراسة يجب أن يكون الخريج قادر على فهم ودراية بكل من:

- يفهم المصطلحات الزراعية والتسويقية
- يعرف أساسيات العلوم الزراعية وخصوصا سلوك المنتجين والمستهلكين.
- يتذكر ضوابط وممارسات الأعمال الزراعية
- يطبق التشريعات وأخلاقيات المهنة
- يفهم المصطلحات الزراعية والتسويقية والتصديرية.

ب – المهارات الذهنية

بانتهاء الدراسة يجب أن يكون الخريج قادراً على:

- يلاحظ ليحلل ويجمع البيانات.
- يصمم التجارب والمسوح والبرامج الارشادية ويصل لاستنتاجات منها
- يقارن البدائل في مجال الاستثمار الزراعي ويختار أفضلها.
- يفسر الظواهر اعتمادا علي أدلة وشواهد

ت- المهارات المهنية

يجب أن يكون الخريج قادراً على:

- يطبق ممارسات جيدة وطرق التحليل الاقتصادي المناسبة.
- يخطط المزرعة في ضوء تغيرات البيئة الداخلية والخارجية.
- يستخدم الموارد الزراعية بكفاءة، وفعالية.
- يحلل السوق لتصميم الخطة التسويقية أو التصديرية.

ث- المهارات العامة والمنتقلة

يجب أن يكون الخريج قادراً على:

- يعرض المعلومات الزراعية شفاهة وبالكثافة.
- يتواصل باللغة العربية والانجليزية في مجالات الزراعة.
- يعمل ضمن فريق لإجراء البحوث الزراعية.
- يستخدم الحاسب الآلي وحزم البرامج بفاعلية في مجالات .

٣) المعايير الأكاديمية:

المعايير الأكاديمية القياسي عي البكالوريوس – الهيد القومي التعليم و

٤) هيكل ومكونات البرنامج :

يجب علي
ستويات الدراسة :
() إجتيان

- المستوى الأول (تمهيدي عام) ٣٦ ساعة معتمدة علوم تأسيسية وأساسيات العلوم الزراعية.
- المستوى الثاني تخصصي ٣٦ ساعة معتمدة (٢٤ إجباري + ٦ اختياري تخصصي + ٦ اختياري عام).
- المستوى الثالث ٣٦ ساعة معتمدة (٢٤ إجباري + ٦ اختياري تخصصي + ٦ اختياري عام).
- المستوى الرابع ٣٢ ساعة معتمدة (١٢ تدريب ميداني تعاوني + 20 إجباري منهم ٣ مشروع تخرج + ٦ اختياري تخصصي).
- هيكل البرنامج :

/				
%				
٢٥.٧	٣٦	٢١	٢٦	مقررات العلوم الأساسية
٦٥.٧	٩٢	٦٤	٦٠	مقررات علوم التخصص
٨.٦	١٢			التدريب الميداني

ج- مكونات البرنامج:

المستوى الأول

الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)

جدول (١) مقررات إجبارية علوم تأسيسية:

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	الكيمياء العامة	---	أرض ١١٠١
٣	٢	٢	أساسيات علم النبات الزراعي	---	إن ب ١١٠١
٣	٢	٢	مبادئ علم الحيوان والحشرات الاقتصادية	---	إن ب ١١٠٢
٣	٢	٢	مبادئ الرياضيات والإحصاء	---	م ش ك ١١٠١
٢	٢	١	فيزياء وأرصاد جوية وتطبيقاتها الزراعية	---	أرض ١١٠٢
٢	٢	١	أسس علم الوراثة (عام)	---	إن ب ١١٠٣
٢	٢	١	لغة إنجليزية تخصصية مستوى أول	---	ع ا م ١١٠١
١٨	١٤	١١	إجمالي ساعات الفصل		

الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)

جدول (٢) مقررات إجبارية (أساسيات العلوم الزراعية):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	أساسيات الإنتاج النباتي	إن ب ١١٠١	إن ب ١٢٠٤
٣	٢	٢	أساسيات علوم الأغذية والألبان	---	أغ ذ ١٢٠١
٣	٢	٢	أساسيات الإنتاج الحيواني والداجني	---	إن ح ١٢٠١
٢	٢	١	مبادئ الاقتصاد الزراعي والاجتماع الريفي	---	اق ت ١٢٠١
٢	٢	١	أساسيات علوم الأراضي والمياه	أرض ١١٠١	أرض ١٢٠٣
٣	٢	٢	مقدمة في الهندسة الزراعية	م ش ك ١١٠١	أرض ١٢٠٤
٢	٢	١	لغة إنجليزية تخصصية مستوى ثان	ع ا م ١١٠١	ع ا م ١٢٠٢
١٨	١٤	١١	إجمالي ساعات الفصل		

المستوى الثاني

يتضمن المستوى الثاني ببرنامج تكنولوجيا التسويق والتصدير الزراعي دراسة ٣٦ ساعة معتمدة على فصلين دراسيين. وتقسم ساعات الفصل الواحد إلى ١٢ ساعة معتمدة مقررات إجبارية و ٦ ساعات معتمدة مقررين اختياريين إحداها مقرر تخصصي والآخر مقرر علوم زراعية عامة مرتبطة بالتخصص كما توضح الجداول التالية:

الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)

جدول (٣) المقررات الإلزامية (١٢ ساعة معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	التجارة الإلكترونية الزراعية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٢٢٠٩
٣	٢	٢	أساسيات الحاصلات البستانية	إن ب ١٢٠٤	إن ب ٢٢١٣
٣	٢	٢	إدارة الصادرات الزراعية	اق ت ٢١٠٢	اق ت ٢٢١٠
٣	٢	٢	اقتصاديات المحاصيل التصديرية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٢٢١١
-	-	١	حقوق إنسان وأخلاقيات المهنة*	-----	ع ام ٢٢٠٤

* ترصد نتيجة الطالب ناجح أو راسب.

جدول (٤) المقررات الاختيارية التخصصية يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	تحليل أسعار السلع الزراعية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٢٢١٢
٣	٢	٢	إدارة مزارع التصدير	اق ت ٢١٠٣	اق ت ٢٢١٤
٣	٢	٢	اقتصاديات الإنتاج الزراعي	اق ت ١٢٠١	اق ت ٢٢١٥

جدول (٥) المقررات الاختيارية العامة يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	إنتاج الأغذية في البيئة المحلية	أ غ ذ ١٢٠١	أ غ ذ ٢٢١٢
٣	٢	٢	تصنيع وحفظ الأغذية	أ غ ذ ١٢٠١	أ غ ذ ٢٢١٠
٣	٢	٢	بيئة المحاصيل الحقلية	إن ب ١٢٠٤	إن ب ٢٢١٦

الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)

جدول (٦) المقررات الإلزامية (١٢ ساعة معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	التجارة الخارجية الزراعية	اق ت ٢٢٠٩	اق ت ٣١١٦
٣	٢	٢	تقنيات إنتاج فاكهة للتصدير	إن ب ٢٢١٣	إن ب ٣١٢٤
٣	٢	٢	تسويق وتصدير المنتجات الزراعية العضوية	اق ت ٢١٠٢	اق ت ٣١١٧
٣	٢	٢	تقنيات إنتاج خضر للتصدير	إن ب ٢٢١٣	إن ب ٣١٢٥
-	١	١	مهارات التفكير العلمي وإعداد التقارير العلمية*	-----	ع ام ٣١٠٥

* ترصد نتيجة الطالب ناجح أو راسب.

جدول (٧) المقررات الاختيارية التخصصية يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	تسويق وتصدير المنتجات الحيوانية والداجنة والأسماك	اق ت ٢١٠٢	اق ت ٣١١٨
٣	٢	٢	تسويق وتصدير منتجات المحاصيل الحقلية والبستانية	اق ت ٢١٠٢	اق ت ٣١١٩
٣	٢	٢	تسويق وتصدير نواتج الصناعات الزراعية	اق ت ٢١٠٢	اق ت ٣١٢٠

جدول (٨) المقررات الاختيارية العامة يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	تكنولوجيا تصنيع الحاصلات البستانية	أ غ ذ ١٢٠١	
٣	٢	٢	إنتاج ورعاية ماشية اللبن واللحم	إن ح ١٢٠١	إن ح ٣١١٥
٣	٢	٢	تصميم وتحليل التجارب الزراعية	م ش ك ١١٠١	إن ب ٣١١٨

يؤدي الطالب تدريب ميداني صيفي بواقع ١٢٠ ساعة على الأقل (٤ أسابيع/شهر × ٥ أيام/أسبوع × ٦ ساعات يوميا) في الإجازة الصيفية في المزارع والوحدات التابعة للكلية وخارجها في القطاعات الإنتاجية والخدمية ذات الصلة بالتخصص.

المستوى الثالث

يتضمن المستوى الثالث ببرنامج تكنولوجيا التسويق والتصدير الزراعي دراسة ٣٦ ساعة معتمدة على فصلين دراسيين. وتقسم ساعات الفصل الواحد إلى ١٢ ساعة معتمدة مقررات إجبارية و ٦ ساعات معتمدة مقررين اختياريين إحداها مقرر تخصصي والآخر مقرر علوم زراعية عامة مرتبطة بالتخصص كما توضح الجداول التالية:

الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)

جدول (٩): المقررات الإجبارية (١٢ ساعة معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	تغذية الإنسان	أ غ ذ ٢٢٠٩	أ غ ذ ٣١١٦
٣	٢	٢	تكنولوجيا الجبن والألبان المتخمرة	أ غ ذ ١٢٠١	أ غ ذ ٣١١٧
٣	٢	٢	تكنولوجيا تصنيع الحاصلات البستانية	أ غ ذ ١٢٠١	أ غ ذ ٣١١٨
٣	٢	٢	تكنولوجيا الزيوت والدهون	أ غ ذ ١٢٠١	أ غ ذ ٣١١٩
-	١	١	مهارات التفكير العلمي وإعداد التقارير العلمية*	-----	ع ا م ٣١٠٥

* ترصد نتيجة الطالب ناجح أو راسب.

جدول (١٠) المقررات الاختيارية التخصصية يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة	ساعات التدريس	اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
------	---------------	------------	----------------	------------

معمدة	تطبيقي	نظري			
٣	٢	٢	الناتو تكنولوجي في مجال المنتجات الغذائية	أغ ذ ٢١٠٢	أغ ذ ٣١٢٠
٣	٢	٢	صيانة معدات وآلات مصانع الأغذية والألبان	أغ ذ ١٢٠١	أغ ذ ٣١٢١
٣	٢	٢	نقل وتداول وتخزين الخامات والمنتجات الغذائية	أغ ذ ١٢٠١	أغ ذ ٣١٢٢

جدول (١١) المقررات الاختيارية العامة يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	تطبيقي	نظري			
٣	٢	٢	إنتاج ورعاية ماشية اللبن واللحم	إن ح ١٢٠١	إن ح ٣١١٥
٣	٢	٢	تقييم المشروعات التنموية والاستثمارية الزراعية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٣١٢١
٣	٢	٢	الإدارة الفنية لمزارع الإنتاج الحيواني	إن ح ١٢٠١	إن ح ٣١١٨

الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)

جدول (١٢) المقررات الإلزامية (١٢ ساعة معتمدة):

ساعة معمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	تطبيقي	نظري			
٣	٢	٢	إدارة نظم الأعمال الزراعية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٣٢٢٣
٣	٢	٢	إنتاج النباتات الطبية والعطرية ونباتات الزينة للتصدير	إن ب ٢٢١٣	إن ب ٣٢٣٤
٣	٢	٢	إعداد وتخزين الحاصلات البستانية للتصدير	إن ب ٢٢١٣	إن ب ٣٢٣٥
٣	٢	٢	نظم إدارة الجودة والممارسات الزراعية الجيدة	اق ت ١٢٠١	اق ت ٣٢٢٤
-	١	١	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار والاتصال الفعال *	-	ع ام ٣٢٠٦

* نتيجة الطالب ناجح أو راسب.

جدول (١٣) المقررات الاختيارية التخصصية يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	تطبيقي	نظري			
٣	٢	٢	فن ومهارات البيع للمنتجات الزراعية	اق ت ٢١٠٢	اق ت ٣٢٢٦
٣	٢	٢	إدارة مزارع الإنتاج الحيواني والداجني	اق ت ٢١٠٣	اق ت ٣٢٢٧
٣	٢	٢	تقييم مشروعات التصدير والاستيراد	اق ت ٣١١٧	اق ت ٣٢٢٨

جدول (١٤) المقررات الاختيارية العامة يختار الطالب من بينها مقرر واحد فقط (٣ ساعات معتمدة):

ساعة معمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	تطبيقي	نظري			
٣	٢	٢	تقييم الأثر البيئي للتغيرات المناخية	أرض ١١٠٢	أرض ٣٢٣٦
٣	٢	٢	تكنولوجيا إنتاج المحاصيل الحقلية	إن ب ١٢٠٤	إن ب ٣٢٢٧
٣	٢	٢	سلامة ومراقبة وضمان جودة الأغذية	أغ ذ ١٢٠١	أغ ذ ٣٢٢٦

يؤدي الطالب تدريب ميداني صيفي بواقع ١٢٠ ساعة على الأقل (٤ أسابيع/شهر × ٥ أيام/أسبوع × ٦ ساعات يوميا) في الإجازة الصيفية في المزارع والوحدات التابعة للكلية وخارجها في القطاعات الإنتاجية والخدمية ذات الصلة بالتخصص.

المستوى الرابع

يتضمن المستوى الرابع ببرنامج تكنولوجيا التسويق والتصدير الزراعي دراسة ٣٢ ساعة معتمدة موزعة كالتالي:
أ- فصل دراسي أول ١٢ ساعة معتمدة تدريب ميداني تعاوني في شركات وقطاعات وهيئات ذات الصلة بالتخصص. وفي حالة تعذر تنفيذ التدريب التعاوني لأسباب قاهرة أو طارئة يدرس الطالب بديلاً عنه الأربعة مقررات الأولى المدرجة بجدول 15 كمقررات إجبارية في هذا الفصل الدراسي الأول. وفي هذه الحالة تصبح هذه المقررات خارج نطاق اختيار الطالب في الفصل الدراسي الثاني.
ب- فصل دراسي ثان ٢٠ ساعة معتمدة منها ١٤ ساعة معتمدة مقررات إجبارية و ٦ ساعات معتمدة مقررات اختيارية تخصصية كما يوضح جدول ١٤ و ١٥.

الفصل الدراسي الثاني (٢٠ ساعة معتمدة)

جدول (١٥) المقررات الإجبارية (١٤ ساعة معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	نظم الرقابة علي الصادرات والواردات الزراعية	اق ت ٣٢٢٣	اق ت ٤٢٢٩
٣	٢	٢	اقتصاديات نقل وتداول الصادرات الزراعية	اق ت ٣١١٦	اق ت ٤٢٣٠
٢	٢	١	تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في مجال التسويق والتصدير	ع ا م ٢١٠٣	اق ت ٤٢٣١
٣	٢	٢	إدارة المشروعات الزراعية في مجال التسويق والتصدير	اق ت ١٢٠١	م ش ك ٤٢٠٢
٣	٤	١	مشروع تخرج بحثي في مجال التسويق والتصدير الزراعي	-----	اق ت ٤٢٣٢

جدول (١٦) المقررات الاختيارية التخصصية يختار الطالب من بينها مقررین فقط (٦ ساعات معتمدة):

ساعة معتمدة	ساعات التدريس		اسم المقرر	المتطلب السابق	كود المقرر
	نظري	تطبيقي			
٣	٢	٢	اقتصاديات تخزين المنتجات الزراعية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٤٢٣٣
٣	٢	٢	التسويق والتصدير للمشروعات الزراعية الصغيرة	اق ت ٣٢٢٣	اق ت ٤٢٣٤
٣	٢	٢	إدارة الموارد البشرية الزراعية	اق ت ١٢٠١	اق ت ٤٢٣٥
٣	٢	٢	تحليل الإدارة المزرعية	اق ت ٢١٠٣	اق ت ٤٢٣٦
٣	٢	٢	اقتصاديات التصنيع الزراعي	اق ت ١٢٠١	اق ت ٤٢٣٧
٣	٢	٢	تحليل أسعار التصدير والاستيراد للسلع الزراعية	اق ت ٣٢٢٣	اق ت ٤٢٣٨
٣	٢	٢	بحوث التسويق والتصدير	اق ت ٣٢٢٣	اق ت ٤٢٣٩
٣	٢	٢	التجارة الخارجية والتنمية	اق ت ٣١١٦	اق ت ٤٢٤٠

٥- قواعد القبول ونظام الدراسة:

شروط القبول وقواعده:

- (أ) يُقبل ببرامج شعبة العلوم الزراعية الحاصلين علي الشهادات التالية:
- الثانوية العامة () ودبلوم المدارس الفنية الزراعية نظام الثلاث سنوات والخمس سنوات، وذلك عن طريق مكتب التنسيق بطابع تنسيق (كلية التكنولوجيا والتنمية – شعبة العلوم الزراعية).
 - دبلوم المدارس الثانوية الفنية الزراعية مبارك كول.
- (ب) Aptitudes Competences: يؤدي جميع الطلاب المتقدمين للقبول بالكلية (الثانوية العامة، ومعاهد إعداد الفنيين، والدبلومات الفنية، ودبلومات المدارس الثانوية مبارك كول، والدرجات الجامعية) اختباراً في القدرات الفنية والإبتكارية يعقد الكلية. ويعتبر اجتياز امتحان القبول شرطاً لقبول الطالب بالكلية في برامج الفنون التطبيقية الصناعية فقط.
- (ج) قبول الخريجين الحاصلين جامعية يعادلها، ويرغبون على بكالوريوس التكنولوجيا التي تقدمها الكلية، وكذا الطلاب المحولين من برامج التعليم الأخرى بجامعة الزقازيق أو الجامعات الأخرى يكون بالشروط التالية:
- الالتزام بتطبيق الفقرات السابقة بالكلية لهذه (:) فيها الذين يعقدوا بالكلية.
 - يتحدد المستوي الذي يقيدون به وفق لما أنجزوه من " في مقررات مناظرة تقدمها الكلية كمقررات إجبارية سواء أكانت متطلبات جامعة أو كلية، ولا يسري ذلك علي متطلبات التخصص.
 - علمية لتحديد التي يمكن إعفائهم من دراستها والامتحان فيها، وتلك التي يجب عليهم دراستها، فضلاً عن استيفاء كافة متطلبات الحصول درجة البكالوريوس في التخصص الذي تقدمه الكلية.
- (د) يقبل الطلاب الوافدين بنفس الشروط العامة لقبول نظرائهم المصريين ووفق القواعد التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات.

نظام الدراسة:

- يقوم النظام الدراسي في جميع البرامج التي تقدمها كلية التكنولوجيا والتنمية بجامعة الزقازيق وفقاً لهذه اللائحة علي Credit Hours System
- يقسم المستوي الدراسي (السنة الدراسية) إلي فصلين دراسيين رئيسيين مدة كل منهما أسبوع يعقب كل منهما الامتحان النهائي، ويفصل بين الفصلين الدراسيين الرئيسيين عطلة نصف العام.
- يجوز لمجلس الكلية في حالات محددة أن يوافق علي فتح فصل دراسي صيفي () مكثف مدته أسابيع بما فيها فترة الامتحان، علي أن يتم مضاعفة ساعات التدريس الأسبوعية المخصصة لكل مقرر صيفي. ولا يسمح للطلاب بالتسجيل في هذا الفصل لأكثر من . والحالات التي يسمح للطلاب فيها بالتسجيل الاختياري في الفصل الدراسي الصيفي هي:
- عدم استيفائه الحد الأقصى للعبء الدراسي في أي من الفصلين الأساسيين.
- رغبته في إعادة دراسة مقررات سبق له دراستها ورسب فيها.
- رغبته في رفع تقديرات مقررات سبق له دراستها لتحسين المتوسط العام للنقاط CGPA.
- إذا ترتب علي هذا التسجيل إمكانية تغيير حالة الطالب للانتقال إلي المستوي الأعلى.
- استكمال متطلبات التخرج.
- الساعة المعتمدة هي وحدة قياس دراسية لتحديد وزن كل مقرر وهي تساوي محاضرة نظرية مدتها ساعة واحدة في : تطبيقات وتمارين نظرية أو مناقشات وحوار أو تدريبات عملية مدتها ساعتان في الأسبوع، أو فترة تدريبات ميدانية مدتها أربع ساعات في الأسبوع طول الفصل الدراسي.
- تدرس لمرحلة البكالوريوس كمقررات إجبارية عامة لمتطلبات الجامعة في برامج شعبة العلوم الزراعية هي: حقوق الإنسان وأخلاقيات المهنة – اللغة الإنجليزية – أساسيات تكنولوجيا المعلومات – مهارات حل – مهارات التفكير العلمي وإعداد التقارير.
- المقررات التي تدرس لمرحلة البكالوريوس كمقررات إجبارية عامة لمتطلبات الكلية في برامج شعبة العلوم الزراعية هي: كيمياء عامة – أساسيات علم النبات الزراعي – مبادئ علم الحيوان والحشرات الاقتصادية – الرياضيات والإحصاء – فيزياء وأرصاد جوية وتطبيقاتها الزراعية – () – أساسيات الإنتاج – مقدمة في الهندسة الزراعية – أساسيات الإنتاج الحيواني والداخلي – أساسيات علوم الأغذية والألبان – مبادئ الاقتصاد الزراعي والاجتماع الريفي – أساسيات علوم الأراضي والمياه.
- يكون توزيع الطلاب علي البرامج التعليمية العلوم الزراعية وفقاً لاختبارات الطلاب وميولهم العلمية واستيفائهم شروط مؤهلة للتسجيل تضعها " الإدارة الأكاديمية" ويوافق عليها مجلس الكلية، ولا تغفل هذه الشروط التوفيق بين رغبة الطالب وعدم الأخلال بالتوازن في أعداد الطلاب المقيدين ببرامج أي من الشعبتين.
- تكون الدراسة بالمستوي الأول موحدة بجميع برامج شعبة العلوم الزراعية، وتبدأ الدراسة التخصصية اعتباراً من المستوى الثاني كما سببته المادة () من هذه اللائحة.
- الدراسة في جميع برامج الشعب باللغة العربية، ويجوز أن تدرس بعض المقررات باللغة الإنجليزية بنسبة لا تزيد

الأقسام وموافقة مجلس الكلية.

- تدرس المقررات في صورة محاضرات، وتدريبات معملية، ودراسات ميدانية، وتطبيقات باستخدام برامج كمبيوتر متخصصة، دراسة حالات، حلقات دراسية، ورش عمل، مشروعات، وأساليب التعليم التعاوني.
- تتبع الأساليب الحديثة في تقويم الطلاب لضمان تحقق ILOs منها: الاختبارات القصيرة Quizzes الفصلية Midterm Exams، التطبيقات والاسنادات الفردية والجماعية، الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز Portfolio الاختبارات النظرية، الاختبارات العملية، والاختبارات الشفهية.

الإرشاد الأكاديمي:

- يقوم مجلس الكلية بتوزيع الطلاب المقيدون بالكلية علي مرشدين أكاديميين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بناء علي توصية لجنة شئون التعليم والطلاب، مع مراعاة التخصص العلمي لعضو الهيئة الأكاديمية وخبراته والبرنامج المقيد به الطالب والتخصص الذي يرغب في دراسته، ويمكن أن يستمر المرشد الأكاديمي مع الطالب حتى تخرجه.
- تتلخص المهام الأساسية والتزامات المرشد الأكاديمي في:
- مناقشة الطالب في ميوله الدراسية وإرشاده نحو البرامج والتخصصات التي تتفق وميوله، ومساعدته علي اختيار المقررات التي يسجلها، وتحديد العبء الدراسي المناسب له في كل فصل دراسي وفقاً لظروفه وقدراته واستعداداته. ويعتبر رأي المرشد الأكاديمي استشارياً والطالب هو المسئول عن المقررات التي يسجل فيها بناء علي رغبته.
- متابعة أداء الطالب في المقررات التي سجلها علي مدار العام الدراسي، وتسجيل كافة البيانات اللازمة عن والنتائج التي حصل عليها في بطاقة خاصة معدة لهذا الغرض.
- وضع الطالب المتعثر دراسياً تحت الملاحظة لمدة فصل دراسي واحد، مع خفض العبء الدراسي له إلي الحد الأدنى، وذلك بعد موافقة مجلس الكلية بناء علي توصية لجنة شئون التعليم والطلاب.

العبء الدراسي:

- يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية فيما لا يقل عن ساعة معتمدة ولا يزيد عن
- الدراسي الرئيسي الواحد، ويجوز لمجلس الكلية التجاوز عن هذه الحدود لدواعي التخرج أو عدم الفصل.
- يمكن للطلاب المتفوق (الذي له معدل تراكمي > 80) أن يتجاوز الحد الأقصى للتسجيل بمقدار ساعات معتمدة طوال فترة الدراسة كلها (مستويات) في مقررات إضافية اختيارية تخصصية أو عامة من الخطة الدراسية للبرنامج، علي أن يضاف تقديره فيها إلي متوسط نقاط التقدير CGPA.
- لا يسمح للطالب CGPA بالتسجيل في أكثر من
- الحد الأقصى للعبء الدراسي بالفصل الصيفي هو

قواعد تسجيل المقررات:

- يتقدم الطالب قبل بدء كل فصل دراسي بتسجيل المقررات الدراسية وذلك بعد استشارة مرشده الأكاديمي واستيفاء شروط تسجيل
- يتم الانتهاء من تسجيل الطلاب للمقررات في الأسبوع الأول من بدء الفصل الدراسي.
- يجوز للطالب الذي لم يتمكن من التسجيل لأسباب قهرية يقلبها مجلس الكلية أن يسجل تسجيلاً متأخراً خلال الفترة الإضافية للتسجيل وهي الأسبوع الثاني من بدء الدراسة بالفصل.
- يجوز للطالب التسجيل في مقرر له متطلبات سابقة إلا بعد دراستها والنجاح فيها.
- يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر رسب فيه من قبل، ويعيد المقرر دراسة وامتحاناً.
- ويحق للطالب أيضاً إعادة تسجيل مقرر درسه ونجح فيه من قبل، ويريد إعادته لتحسين CGPA.

تعديل تسجيل المقررات والانسحاب منها:

- يجوز للطالب بعد موافقة مرشده الأكاديمي أن يعدل تسجيل المقررات، سواءً بالإضافة Add أو Drop
- Replace، خلال الثلاثة أسابيع الأولى من بدء الدراسة وذلك بما لا يخل بالعبء الدراسي المنصوص عليه في المادة () من هذه اللائحة .
- يحق للطالب بعد موافقة مرشده الأكاديمي أن ينسحب من دراسة أي مقرر خلال ثمانية أسابيع علي الأكثر من بدء . ويسجل هذا المقرر في السجل الأكاديمي للطالب بتقدير " (W) " بشرط ألا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المسموح بها قبل الانسحاب، أو أن ذلك يخل بالعبء الدراسي طبقاً للمادة () هذه اللائحة. وفي هذه الحالة لا يدخل الانسحاب في حساب متوسط نقاط تقديره التراكمي CGPA.
- في حالة انسحاب الطالب بعد الفترة المحددة يعتبر راسباً في المقرر ويحصل علي تقدير "WF" وفي هذه الحالة يدخل هذا التقدير في حساب متوسط نقاط تقديره التراكمي.

- تعرض حالات الانسحاب الاضطرارية بعد هذا الميعاد علي لجنة شئون التعليم والطلاب للنظر فيها وإقرارها من مجلس الكلية، علي ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطلاب وفقاً للمادة ().
- الطالب الذي يرغب في الانسحاب من فصل دراسي، لظروف المرض أو بعذر تقبله الكلية، عليه التقدم بطلب لشئون التعليم والطلاب، ويحصل علي موافقة الكلية علي الانسحاب (ويحصل علي تقدير W)، ويقوم بإعادة دراسة المقررات التي انسحب منها في فصل دراسي لاحق دراسة وامتحاناً، ولا تدخل هذه المقررات في حساب متوسط نقاط تقديره التراكمي CGPA.
- لا تسري هذه الحقوق في تعديل تسجيل المقررات والانسحاب منها علي الفصل الصيفي.

المواظبة:

- يجب ألا تقل نسبة حضور الطالب للمحاضرات النظرية والدروس التطبيقية والتمرينات العملية وفقاً للنظام الذي يقره مجلس الكلية عن ٪ من مجموع ساعات تدريس أي مقرر. وفي حالة تجاوز هذه النسبة لمجلس الكلية بناء علي طلب مجالس الأقسام المختصة أن يقرر منع الطالب من دخول امتحان نهاية الفصل الدراسي، بعد أن يكون أستاذ المقرر قد أخطر القسم العلمي واتخذت إجراءات توجيه إنذارين متعاقبين للطالب.
- يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من دخول امتحاناتها النهائية لتجاوزه نسبة الغياب، ويحصل علي تقدير WF.
- وإذا كان غياب الطالب بعذر تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ويقره مجلس الكلية، فيعتبر غائباً بعذر مقبول ويسجل في سجله الأكاديمي تقدير منسحب (W) ولا يدخل في حساب CGPA.

تعريف حالة الطالب (الترقي في المستويات الدراسية):

- بالنسبة للطلاب المقيدون ببرامج شعبة العلوم الزراعية: يقيد الطالب بالمستوي الثاني إذا أجتاز ما لا يقل عن ساعة معتمدة، ويقيد بالمستوي الثالث إذا أجتاز ما لا يقل عن ساعة معتمدة، وينتقل إلي المستوي الرابع إذا أجتاز ما لا يقل عن .
- ويعتبر ذلك تعريفاً بموقع الطالب الدراسي حتى يمكن تنفيذ التدريب التطبيقي سواء الصيفي أو التعاوني، وكذلك تطبيق اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات فيما يختص بفصل الطالب لتجاوز عدد مرات الرسوب المسموح بها.

التدريب الميداني:

- يكلف جميع الطلاب المقيدون بالكلية بأداء تدريباً ميدانياً علي مرحلتين متتاليتين:
(تدريب صيفي أول = أسابيع/شهر × أيام/ × /يوم =)
والثانية للطلاب المنقولون من المستوي الثالث إلي الرابع (تدريب صيفي ثان) بالكلية وفي الهيئات لتنمية المهارات اللازمة للعمل بالإضافة إلي إتاحة فرص عمل له/ لها بعد التخرج.
- يخصص الفصل الدراسي الأول من المستوي الرابع بكامله للطلاب المقيدون ببرامج شعبة العلوم الزراعية تدريب ميداني تعاوني يعادل ساعة معتمدة في أحدي جهات التخصص.
- يسمح للطلاب المتخلفين عن أو الراسبين في التدريب الميداني الصيفي أو التعاوني بأدائهما قبل التخرج في أوقات غير المحددة في البند () () .
- تتولي وحدة التدريب الطلابي بالكلية بالتنسيق مع الأقسام العلمية وفق لائحته الداخلية تنظيم مواعيد وأماكن التدريب الميداني سواء الصيفي أو التعاوني ونظام المتابعة والتقييم وذلك بعد موافقة مجلس الكلية علي البرنامج التدريبي للطلاب في بداية كل عام دراسي.
- يكلف الطلاب المقيدون في المستوي الرابع بإعداد مشروع تخرج بحثي أو ميداني في الفصل الدراسي الثاني، ولا تمنح شهادة التخرج إلا للطلاب الذين أتموا المشروع بنجاح.

٦- القواعد المنظمة للإمتحانات وتقييم الطالب:

- اختبارات دورية يقرها مجلس الكلية بناء علي اقتراح مجالس الأقسام المختصة بواقع مرة واحدة علي الأقل
- تجري الامتحانات الدورية للمقرر بمعرفة القائمين بتدريسه، ويتولى منسق المقرر تنظيم الامتحانات الدورية وإعداد
- بعقد الامتحان التحريري النهائي للمقرر في نهاية الفصل الدراسي الذي ينتهي المقرر فيه وفي الزمان والمكان الذي تعلن عنه الكلية في جداول تفصيلية.
- مدة الامتحان التحريري النهائي لأي من مقررات الدراسة ساعتان.

- الطلاب المقيدون في برامج شعبة العلوم الزراعية فقط يطبق عليهم نظام الامتحان الشفهي في نهاية الفصل الدراسي لجميع المقررات الدراسية عدا المقررات العامة (:).
- الأقل من هيئة تدريس بالقسم/الأقسام العلمية المختصة بتدريس المقرر من بينهم أستاذ المقرر، ويجوز الاستعانة بتدريس من خارج القسم أو من خارج الكلية أو من خارج الجامعة بناء على طلب مجلس القسم/مجلس الكلية.
- تحدد مجالس الأقسام العلمية المختصة موضوعات مشاريع التخرج البحثية والميدانية وأعضاء هيئة التدريس المشرفين على تنفيذها وإعدادها بالاشتراك مع الطلاب، وتشكل لجان لفحص ومناقشة وتقييم المشاريع يقترحها مجلس القسم العلمي، ويصدر بتشكيلها قرار من مجلس الكلية.
- النهائية العظمى لمجموع درجات تقييم أداء الطالب في أي من مقررات الدراسة هي .
- عناصر التقييم ووزنها بالدرجات حسب طبيعة تدريس المقرر في برامج شعبة العلوم الزراعية بينها الجدول :

عناصر التقييم وتوزيع الدرجات عليها						
امتحان تحريري نهائي	امتحان عملي نهائي	امتحان شفهي	امتحان نصف الفصل	تكاليفات وأعمال فصلية	الدرجة العظمى	طبيعة تدريس المقرر
	-					
-						/تطبيقي فقط

- ويعتبر الطالب راسب لائحياً إذا حصل على أقل من % من درجة الامتحان التحريري النهائي إذا كانت طبيعة المقرر نظري فقط أو نظري وتطبيقي/ .
- يعد الطالب راسباً إذا حصل في مجموع درجات المقرر على أقل من % من النهائية العظمى، أو لم يحضر الامتحان النهائي لحرمانه من الدخول لتجاوز نسبة الغياب، أو لم يحضر الامتحان ولم تقبل الكلية عذره مع مراعاة () من هذه اللائحة.
- النهائية العظمى لتقييم مشروعات التخرج البحثية والميدانية هي درجة، ويطبق على مشروع التخرج نفس القواعد التي تطبق على المقررات الأخرى المنصوص عليها في هذه اللائحة.
- لنهاية العظمى لتقييم التدريب الميداني التعاوني هي درجة، وتدخل الدرجة الحاصل عليها الطالب في حساب له. CGPA GPA

٧- تقييم أداء الطالب في المقررات:

- يقيم أداء الطالب في المقررات الدراسية طبقاً لنظام الساعات المعتمدة بأحد التقديرات المتكافئة التالية:

التقدير Grade	بالحروف Letters	بالنقاط/ ساعة معتمدة Points	بالنسبة المئوية Percentage (%)
	A+	, - ,	
	A	, - ,	
	A-	, - ,	
جيد جداً	B+	, - ,	
	B	, - ,	
جيد	C+	, - ,	
	C	, - ,	
	D+	, - ,	
	D	, - ,	
	D-	, - ,	
	F	,	

() في حساب تقدير الطالب بنظام النقاط كما يلي:

- متوسط نقاط التقدير الفصلي (Semester Grade Point Average (SGPA): هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من
- متوسط نقاط التقدير التراكمي (Cumulative Grade Point Average (CGPA): هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من نقاط في كل ما درس من مقررات في كل الفصول الدراسية
- يبين في شهادة تخرج الطالب درجاته التي حصل عليها معبراً عنها في صورة: مجموع تراكمي، نسبة مئوية ()
- التقدير التراكمي CGPA Letters إلى جانب تقدير التخرج العام.
- الذي يحصل على معدل تراكمي عام ، فأكثر عند التخرج، بشرط ألا يكون قد رسب في أي
- مقرر دراسي خلال تسجيله في الكلية (أو في الكلية المحول منها)، ويستثنى من ذلك المقررات التي بدون ساعات معتمدة.
- إذا حصل الطالب في أي فصل دراسي على تقدير تراكمي متدن يحدده مجلس الكلية ينذر الإنذار الأول، وإذا تكرر هذا المعدل المتدني للطالب ينذر الإنذار الثاني ويعتبر الطالب مراقب أكاديمياً ولا يسمح له بالتسجيل إلا في الحد الأدنى للعبء الدراسي ()
- إذا تكرر رسوب الطالب في مقرر ما، يكتفي باحتساب الرسوب مرة واحدة فقط في معدله التراكمي ولكن تسجل عدد المرات التي أدى فيها امتحان هذا المقرر في سجله الأكاديمي وتحسب له آخر درجة نجاح حصل عليها.
- المقررات التي يُطلب فيها النجاح فقط وتدرس بدون احتساب وحدات مثل حقوق الإنسان وأخلاقيات المهنة، ومقررات المهارات العامة يرصد له ()، أما التي يجب أن يؤديها مثل التدريب الصيفي بمستوياته يرصد له تقدير () بنجاح أو لم يكمل).

٨- متطلبات التخرج:

- متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في أحد برامج شعبة العلوم الزراعية :
- اجتياز الطالب بنجاح عدد الساعات المعتمدة اللازمة للتخرج وهي ()
- شعبة العلوم الزراعية.
- أداء التدريب الميداني الصيفي والتدريب الميداني التعاوني بنجاح .
- يجب ألا يقل المعدل التراكمي العام CGPA للطالب عند تخرجه عن .

٩- التخرج:

- يتخرج طلاب المستوى الرابع عقب ظهور نتيجة امتحان الفصل الدراسي الثاني (دور يونيو) واعتمادها من مجلس الجامعة، وذلك بشرط استيفائهم لجميع متطلبات التخرج المذكورة في لائحة البكالوريوس، وعدم تخلفه دراسي من مستويات سابقة.
- في حالة تخلف الطالب في عدد من المقررات فيمكنه التقدم للتسجيل والامتحان في فصل الصيف ويتم تخرجه في دور سبتمبر وذلك في حالة اجتيازه جميع المقررات الدراسية التي تم تسجيلها مع الأخذ في الاعتبار أحكام المادة () البكالوريوس .
- يسمح للطالب الذي تمتد فترة دراسته أكثر من أربع سنوات، أن يتخرج () البكالوريوس.

١٠- طرق وقواعد تقييم الملحقين بالبرنامج :

تقييم ١: الإمتحانات التحريرية	لتقييم المعارف التي إكتسبها الطلاب
تقييم ٢: الإختبارات التطبيقية والشفهية	لتقييم المهارات المهنية التي إكتسبها الطلاب
تقييم ٣: الأبحاث العلمية	لتقييم المعارف والقدرات الذهنية
تقييم ٤: التكاليفات	لتقييم المعارف والمهارات الذهنية
تقييم ٥: المشروعات	لتقييم المعارف والمهارات الذهنية
تقييم ٦: تقديم تقرير عن زيارة أحد مصانع الأغذية	لتقييم المهارات المعرفية والتطبيقية
تقييم ٧: التدريب الصيفي	لتقييم المهارات المهنية والتطبيقية
تقييم ٨: التدريب الميداني	لتقييم المهارات المهنية والتطبيقية

تقييم ٩: مشروع تخرج بحثي في مجال الغذاء والتغذية	لتقييم المهارات المعرفية والتطبيقية
--	-------------------------------------

١١ - طرق تقويم البرنامج :

القائم بالتقويم	الوسيلة	العينة
١- طلاب الفرقة النهائية	إستبيانات - مقابلات	٥٠ % من عدد الطلبة على الأقل
٢- الخريجون	إستبيانات	لا يقل عن ٢٠ خريج
٣- أصحاب الأعمال	إستبيانات - مقابلات شخصية	لا يقل عن ١٠
٤- مقيم خارجي أو ممتحن خارجي	تقارير	إسم المقيم الخارجي للبرنامج
٥- طرق أخرى		

١٢ - المصروفات الدراسية :

□□□□□□ □□□	□□□□□□ □□□
□□□□□□ □□□ + □□□□ □□□	□□□□□□ □□□
□□□□ □□□	□□□□□□ □□□
□□□□ □□□	□□□□□□ □□□
□□□□ □□□	□□□□□□ □□□



ftd@zu.edu.eg.

www.ftd.zu.edu.eg

Tel./Fax.:+2055-2364612