**الية حفظ وتداول واستدعاء الوثائق لبرنامج هندسة القوى والالات الكهربية**

**اجتمعت لجنة الجودة والاعتماد الاكاديمى لبرنامج هندسة القوى والالات الكهربية لعمل الية حفظ وتداول واستدعاء الوثائق والتى تم الموافقه عليها من قبل اللجنه وعرضها على المجلس الاكاديمى للبرنامج رقم (2) بتاريخ 2/1/2022 م والذى اوصي بالموافقه وعرضها على مجلس القسم رقم (427) بتاريخ 4/1/2022 م والذى قام بالموافقه عليها وقام بعرضها على مجلس الكلية رقم (439) بتاريخ 18/1/2022 م والذى قام باعتماد الاليه وهى كالاتى :**

|  |  |
| --- | --- |
| * **تمثل هذة الألية جزء من نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق والمعلومات الخاصة ببرنامج هندسة القوى والالات الكهربية-كلية الهندسة- جامعة الزقازيق وتهدف الي تعريف الاجراءات الخاصة بعملية حفظ الوثائق والمعلومات بالبرنامج.**
 | **الغرض** |
| * **يقوم هذا النظام على اساس الحفظ الورقي للوثائق بتصنيفها تبعا لموضوع المستند بحيث توجد ملفات لكل مجال من مجالات البرنامج مسئولة عن حفظها سكرتيرة القسم ويتم حفظها في القسم لضمان الحفاظ عليها ولا يعنى ذلك حجبها عن أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ولكنها متاحة عند الطلب ويمكن الحصول على نسخ من هذه المستندات اذا كانت متاحة ومعلنة او باذن رئيس القسم اذا استلزم الامر ذلك.**
 | **اجراءات التنفيذ** |
| * **يتم حفظ الوثائق والمعلومات بالقسم تباعا حسب ورودها الى القسم فى اى وقت.**
 | **توقيت التنفيذ** |
| * **سكرتارية القسم مسئوله عن تنفيذ هذه الآلية بالتعاون مع المجلس الأكاديمي للبرنامج و مجلس القسم.**
 | **المسؤولية** |
| * **رئيس مجلس القسم مسئول عن متابعة تنفيذ إجراءات حفظ وتداول واستدعاء الوثائق لبرنامج هندسة القوى والالات الكهربيه.**
 | **متابعة التنفيذ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **منسق المعيار** | **منسق الجودة** | **المدير الاكاديمى** |
| **أ.د / محمد عنانى** | **د/ محمد لطفى** | **أ.د/ محمود الخولى** |