

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

خطة التعزيز والتطوير للبرنامج للعام ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥

مقدمة الخطة

في ظل التطورات المتسارعة في بيئة الأعمال، وتغير دور المحاسب التقليدي إلى خبير بيانات ومحلل مالي، أصبح من الضروري أن تواكب برامج المحاسبة ونظم المعلومات المعايير الحديثة للجودة الأكاديمية والاعتماد، بما يتماشى مع رؤية الدولة ٢٠٣٠، ومتطلبات سوق العمل المحلي والعالمي.

وشملت خطة التعزيز والتطوير مجموعة من المجالات الرئيسية اعتمدت على تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف بالمعايير المختلفة لمعايير الاعتماد وفقاً لدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد إصدار يناير ٢٠٠٩

أهداف خطة التعزيز والتطوير

١. موازنة البرنامج مع المعايير الأكاديمية الوطنية والدولية.
٢. رفع جودة مخرجات التعلم بما يعزز جاهزية الخريجين لسوق العمل.
٣. تعزيز مهارات التحليل المالي والرقمي لدى الطلبة.
٤. تطوير المناهج لتشمل التقنيات المالية الحديثة (FinTech - BI - ERP).
٥. توسيع فرص التدريب الميداني والتعلم التطبيقي.

١. رسالة وأهداف البرنامج

مجالات التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء
(١) رسالة وأهداف البرنامج	- رفع وعي جميع الأطراف برؤية ورسالة وأهداف البرنامج.	- عقد ورش عمل للأطراف المعنية للتوعية برسالة وأهداف البرنامج. - استقصاء رضا الأطراف المعنية حول الرسالة والأهداف. - مراجعة وتطوير رسالة وأهداف البرنامج في ضوء المستجدات وقياسات الرضا - التوسع في إجراءات الإعلان عن رسالة البرنامج بوسائل متنوعة داخل وخارج الكلية	٩/١ : ٩/٣٠	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	- وسائل متنوعة للإعلان عن الرسالة والأهداف داخل وخارج البرنامج - حضور ٧٠% من الأطراف المستهدفة في لقاءات حول الرسالة والأهداف

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

- دراسة معتمدة للوضع التنافسي للبرنامج.	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	١٠/١ : ١٢/٣٠	- إعداد دراسة مقارنة للوضع التنافسي بين البرنامج وغيره من البرامج في الكلية والمؤسسات التعليمية المناظرة الأخرى محلياً وإقليمياً - تحديد نقاط التميز ونقاط الضعف في الوضع التنافسي للبرنامج. - إعادة صياغة سمات التميز وعرضها على المعنيين لاستقصاء الرأي. - اعتماد وثيقة السمات المميزة للبرنامج.	- دراسة السمات التنافسية للبرنامج على المستوى المحلي والإقليمي	
--	--	-------------------------	--	---	--

٢. قيادة وتنظيم البرنامج

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
- معايير معتمدة ومعلنة لاختيار وتقييم القيادات الأكاديمية للبرنامج - تقرير سنوي معتمد عن نتائج تقييم أداء القيادة	عميد الكلية مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	١٠/١ : ١٠/٣٠	- مراجعة معايير اختيار وتقييم القيادة الأكاديمية للبرنامج في ضوء المتغيرات، ورضا الأعضاء عنها. - الإعلان عن معايير الاختيار بوسائل مناسبة. - متابعة آليات البرنامج لاختيار القيادة الأكاديمية في ضوء المعايير	- تطوير نظام معتمد لاختيار وتقييم القيادات الأكاديمية للبرنامج	(٢) قيادة وتنظيم البرنامج

دليل ادارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

			الموضوعة والمعتمدة.		
			- التقييم الدوري لأداء القيادة الأكاديمية للبرنامج وإعلان النتائج على المعنيين، والاستفادة من هذه النتائج في تطوير الأداء		
- خطة تدريبية معتمدة ومعلنة لأعضاء الجهاز الإداري - تنفيذ ما لا يقل عن ٧٠% من البرامج التدريبية المخطط لها	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	١٠/١ : ٦/٣٠	- رصد الاحتياجات التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري في ضوء تقارير الأداء والمراجعات السابقة استطلاعات الرضا الوظيفي. - اعتماد وتفعيل خطة تدريبية لتنمية مهارات أعضاء الجهاز الإداري. - قياس أثر التدريب، والاستفادة من النتائج في تطوير الأداء	- تنمية مهارات الجهاز الإداري بالكلية بما يحقق جودة ودقة الأعمال	
- آلية معتمدة لحفظ واستدعاء الوثائق - آلية معتمدة للنشر على الموقع الإلكتروني والتحديث المستمر للمحتوى	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مدير وحدة IT مسئولي المعيار	٩/١ : ٩/٣٠	- تطوير وتفعيل آلية معتمدة للتوثيق وحفظ واستدعاء الوثائق وقواعد البيانات في البرنامج - تطوير وتفعيل آلية معتمدة لضمان التحديث المستمر للمحتوى الخاص الموقع الإلكتروني. - تفعيل إجراءات	- التحديث المستمر لقواعد بيانات البرنامج والموقع الإلكتروني	

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

			رقابة الوثائق والبيانات الورقية والإلكترونية		
--	--	--	--	--	--

٣. الموارد المالية والتسهيلات الداعمة

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
- تقرير معتمد لدراسة التقييم الكمي للتسهيلات المادية الداعمة لعملية التعليم والتعلم (NORMS) - خطة معتمدة للصيانة الدورية	عميد الكلية مدير وحدة الجودة أمين عام الكلية منسق البرنامج مسئولي المعيار	١٠/١ : ١٢/٣٠	- متابعة تنفيذ خطة مشروع الفاعلية التعليمية فيما يخص تطوير وتجديد المعامل والقاعات والحجرات للبرنامج. - متابعة الكلية في إجراءات تزويد المعامل والقاعات متعددة الأغراض والحجرات بالمبنى الجديد بالأجهزة والتجهيزات والأثاث اللازم. - متابعة مؤشرات جودة التسهيلات المادية الداعمة لعملية التعليم والتعلم وإعداد تقرير دوري بها (NORMS) - تفعيل خطط دورية للصيانة.	- تطوير البنية التحتية الداعمة للتعليم والتعلم	(٣) الموارد المالية والتسهيلات الداعمة
- خطة تدريبية معتمدة ومعلنة لأعضاء الجهاز الإداري - تنفيذ ما لا يقل عن	عميد الكلية مدير وحدة الجودة منسق البرنامج	١٠/١ : ٦/٣٠	- رصد احتياجات المكتبة من المراجع والدوريات، والتجهيزات والأجهزة الداعمة. - رفع قدرات العاملين بالمكتبة	- تطوير مكتبة الكلية	

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

٧٠% من البرامج التدريبية المخطط لها	مسئولي المعيار		بالتدريب على أعمال إدارة المكتبات - تطوير الخدمات التكنولوجية التي تقدمها المكتبة لطلاب البرنامج		
- آلية معتمدة لحفظ واستدعاء الوثائق - آلية معتمدة للنشر على الموقع الإلكتروني والتحديث المستمر للمحتوى	عميد الكلية مدير وحدة الجودة أمين عام الكلية منسق البرنامج مسئولي المعيار	١١/١ : ١٢/٣٠	- مراجعة تجهيزات الامن والسلامة في المباني والقاعات والمعامل والحجرات الخاصة بالبرنامج. - مراجعة تجهيزات الامن والسلامة من قبل الحماية المدنية والأطراف المعنية - تدريب الأطراف المعنية على إجراءات الامن والسلامة. - تنفيذ خطة الإخلاء مرة واحدة سنوياً	- زيادة اجراءات الأمن والسلامة	

٤. المعايير الأكاديمية:

مجلات التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء
(٤) المعايير الأكاديمية	- رفع الوعي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب الجدد بالمعايير الأكاديمية القومية	- إعداد ورش عمل تعريفية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب عن المعايير القومية الأكاديمية المتبناة. - التوسع في	١٠/١ : ١٠/٣٠	مدير وحدة الجودة منسق البرنامج مسئولي	- حضور ٧٠% من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لورش تعريفية بالمعايير المتبناة - مطويات تعريفية بالمعايير

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

المتبناة	المعيار		إجراءات الإعلان عن المعايير القومية الأكاديمية المتبناة بوسائل مختلفة مثل المطويات والنشرات وغيرها.	المتبناة
			- ترشيح أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لبرامج تدريبية عن توصيف البرامج والمقررات الدراسية	
- آلية معتمدة لضمان تطبيق المعايير القومية الأكاديمية المرجعية بالبرنامج. - تقارير دورية معتمدة لعمل لجنة متابعة تحقيق المعايير بالبرنامج	عميد الكلية مدير وحدة الجودة أمين عام الكلية منسق البرنامج مسئولي المعيار	١١/١ : ٨/٣٠	- تطوير وتفعيل آلية معتمدة لضمان تطبيق المعايير القومية الأكاديمية المرجعية بالبرنامج. - تحديث تشكيل لجنة لمتابعة مدى تطبيق المعايير في البرنامج. - فحص المحتوى العلمي للمقررات الدراسية ونماذج توصيف المقررات والأوراق الإمتحانية لقياس مدى تحقيقها لنواتج التعلم المستهدفة للمعايير المتبناة	- تفعيل لجنة لمتابعة مدى تطبيق المعايير الأكاديمية في البرنامج

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

٥. تصميم البرنامج:

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
- دراسة معتمدة لاحتياجات المجتمع من البرنامج	عميد الكلية مدير وحدة الجودة منسق البرنامج مسئولي المعيار	١٢/١ : ٢/٣٠	- تفعيل العمل باللائحة الدراسية المحدثة لطلاب البكالوريوس - وضع وتفعيل آلية معتمدة لدراسة احتياجات المجتمع ومنظمات سوق العمل من البرنامج دورياً - مراجعة وتطوير المحتوى العلمي للمقررات الدراسية في ضوء المتغيرات واستقراء احتياجات المجتمع من الخريج - المراجعة الدورية للبرنامج وإعداد التقارير اللازمة وتحديد مجالات التطوير وعرضها على المعنيين	- تفعيل آلية لإشراك الاطراف المعنية المختلفة في تصميم البرنامج -	(٥) تصميم البرنامج
- بروتوكولات تعاون معتمدة بين البرنامج ومؤسسات علمية وتعليمية	عميد الكلية مدير وحدة الجودة منسق	١١/١ : ٨/٣٠	- إعداد قائمة بالجهات ذات الصلة، وعقد لقاءات لبحث سبل الشراكة. - إعداد وتفعيل بروتوكولات تعاون أو	- تفعيل الشراكات والبروتوكولات مع المؤسسات التعليمية الأخرى	

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

	البرنامج مسئولي المعيار	مذكرات تفاهم معتمدة بين الكلية والجهات المختارة - إعداد التقارير الدورية عن الأنشطة المشتركة المنفذة من خلال البروتوكولات ومذكرات التفاهم - قياس أثر البروتوكولات ومذكرات التفاهم على الفاعلية التعليمية بالكلية		
--	-------------------------------	---	--	--

٦. الطلاب:

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
- نظام معتمد للإرشاد الأكاديمي - آليات معتمدة ومعلنة لدعم الطلاب	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	٩/١ : ٧/٣٠	- مراجعة وتطوير نظام الريادة العلمية لطلاب اللائحة القديمة. - إنشاء نظام للإرشاد الأكاديمي لطلاب اللائحة المحدثة. - تطوير وتفعيل آليات لدعم الطلاب المتفوقين والمتعثرين وذوي الاحتياجات الخاصة - تطوير وتفعيل آليات لقياس فاعلية نظام الريادة العلمية/ الإرشاد الأكاديمي، وإعداد التقارير الدورية	- تفعيل آليات الإرشاد والدعم الأكاديمي وبرامج دعم ورعاية الطلاب	(٦) الطلاب

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

			وإعلان النتائج على المعنيين		
- خطة تدريبية معتمدة ومعلنة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - تنفيذ ما لا يقل عن ٧٠% من البرامج التدريبية المخطط لها	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مدير وحدة التدريب والتعليم المستمر مسئولي المعيار	١٠/١ : ٦/٣٠	- رصد الاحتياجات التدريبية للطلاب. - اعتماد وتفعيل خطة تدريبية لتنمية مهارات الطلاب داخلياً وخارجياً - قياس أثر التدريب، والاستفادة من النتائج في تطوير الأداء	- تنمية مهارات الطالبات المهنية والتأهيل لسوق العمل	
- آلية معتمدة لقياس الرضا للطلاب. - نظام معتمد للتعامل مع الشكاوى والمقترحات - تقارير سنوية معتمدة لقياس الرضا للطلاب	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	١١/١ : ٦/٣٠	- تطوير وتفعيل آليات لقياس رضا الطلاب عن القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية للبرنامج - وضع نظام معتمد ومعلن للتعامل مع شكاوى ومقترحات الطلاب - إعداد التقارير الدورية عن رضا الطلاب وإعلان النتائج والاستفادة منها في تحسين الأداء - متابعة شكاوى الطلاب واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة	- تفعيل آلية قياس رضا الطلاب والتعامل مع شكاوى ومقترحات الطلاب	

٧. أعضاء هيئة التدريس:

مجالات التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء
(٧)	- تنمية قدرات أعضاء هيئة	- رصد الاحتياجات التدريبية لأعضاء	١٠/١ :	منسق	- خطة تدريبية معتمدة

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

أعضاء هيئة التدريس	التدريس ومعاونيهم	هيئة التدريس ومعاونيهم في ضوء تقارير الأداء والمراجعات السابقة استطلاعات الرضا الوظيفي.	٦/٣٠	البرنامج مدير وحدة الجودة	ومعلمة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
		- اعتماد وتفعيل خطة تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم		مدير وحدة التدريب والتعليم المستمر مسؤولي المعيار	- تنفيذ ما لا يقل عن ٧٠% من البرامج التدريبية المخطط لها
		- قياس أثر التدريب، والاستفادة من النتائج في تطوير الأداء			
		- تطوير وتفعيل آلية معتمدة لتقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.		عميد الكلية	
	- تطوير آليات تقييم أعضاء هيئة التدريس وآليات المحاسبة والمساءلة والتحفيز	- تطوير وتفعيل آلية للمساءلة والمحاسبية والتحفيز بناء على نتائج تقييم الأداء	١١/١ : ٨/٣٠	مدير وحدة الجودة أمين عام الكلية	- آلية معتمدة لتقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس.
		- إعداد تقارير معتمدة عن نتائج التقييم وإعلان النتائج على المعنيين والاستفادة منها في تحسين الأداء		منسق البرنامج مسؤولي المعيار	- تقارير سنوية معتمدة لتقييم الأداء
	- تفعيل آليات الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والتغذية	- تطوير وتفعيل آلية معتمدة لقياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	١٠/١ : ١٠/٣٠	عميد الكلية مدير وحدة الجودة	- آلية معتمدة لقياس الرضا الوظيفي لهيئة التدريس.
		- إعداد تقارير		منسق	- تقارير سنوية معتمدة لقياس

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

الرضا الوظيفي	البرنامج مسئولي المعيار	معتمدة عن نتائج قياس الرضا الوظيفي وإعلان النتائج على المعنيين والاستفادة منها في تحسين الأداء	الراجعة لها	
------------------	-------------------------------	--	-------------	--

٨. التعليم والتعلم:

مجالات التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء
(٨) التعليم والتعلم	- المراجعة الدورية لسياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم	- مراجعة وتطوير سياسات التعليم والتعلم بالبرنامج في ضوء استطلاعات الرأي والمستجدات. - مراجعة تطوير سياسات التعامل مع المشكلات المؤثرة في فاعلية التعليم والتعلم. - اعداد تقارير دورية عن مدى التزام الأعضاء بتطبيق سياسات التعليم والتعلم. - إعداد تقارير سنوية عن تعامل البرنامج مع المشكلات المؤثرة في فاعلية التعليم والتعلم.	١٠/١ : ٧/٣٠	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	- سياسات معتمدة للتعليم والتعلم - سياسات معتمدة للتعامل مع المشكلات المؤثرة على فاعلية التعليم والتعلم. - تقارير دورية معتمدة عن التعامل مع المشكلات - آلية معتمدة لضمان الالتزام بالسياسات
		- نشر ثقافة التعليم عن بعد لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والطلاب بالبرنامج.			- مقررات إلكترونية/ أو أجزاء منها - منصة إلكترونية

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
مفعلة.	مدير وحدة IT مسئولي المعيار		- تحويل المقررات الدراسية أو أجزاء منها إلى محتويات إلكترونية. - إعداد المنصات التعليمية ورفع المحتويات الإلكترونية للمقررات. - تفعيل آلية لمتابعة أداء وقياس فاعلية التعليم الإلكتروني		
- آلية معتمدة لقياس فاعلية التدريب الميداني. - قائمة معتمدة محدثة سنوياً بجهات التدريب الميداني	عميد الكلية منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئول المعيار	١١/١ : ٨/٣٠	- إعداد قائمة سنوية محدثة بجهات التدريب الميداني مع التوسع في أعداد هذه الجهات وتنوعها لتغطي مختلف التخصصات - مراجعة وتطوير نظام التدريب الميداني وآليات الاشراف والتقويم - إعداد وتفعيل آلية معتمدة لقياس فاعلية التدريب الميداني	- تطوير نظم التدريب الميداني	

٩. تقويم مخرجات التعلم:

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
- دليل معتمد	منسق	١٢/١ :	- مراجعة وتطوير	- تطوير نظم	(٩)

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

تقويم مخرجات التعلم	تقويم الطالبات في ضوء التغذية الراجعة من عمليات التقويم	آليات ودليل إدارة عملية التقويم والامتحانات في ضوء المستجدات والمتغيرات في بيئة التعليم. - تفعيل التعاون بين البرنامج ووحدة القياس والتقويم بالكلية لتطوير نظم التقويم والامتحانات. - تفعيل الاختبارات الإلكترونية على مستوى تجريبي - توفير الأجهزة والتجهيزات الداعمة لتطبيق أساليب تقويم محدثة ومتنوعة	٤/٣٠ البرنامج مدير وحدة الجودة مدير وحدة القياس والتقويم مسؤولي المعيار	لإدارة التقويم والامتحانات - وحدة قياس وتقويم مفعلة ومجهزة - تقارير دورية معتمدة عن نظم الامتحانات
	- نشر الوعي لدى المعنيين بقواعد الامتحانات والتقويم	- عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حول نظم التقويم والامتحانات. - عقد لقاءات توعوية للطلاب للتعريف بالقواعد المنظمة لأعمال الامتحانات	١٠/١ : ٢/٣٠ منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مدير وحدة IT مسؤولي المعيار	- حضور ٧٠% من المستهدفين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب لورش العمل التعريفية بنظم التقويم والامتحانات.

١٠. التعزيز والتطوير:

مجالات التطوير والتعزيز	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء
-------------------------	--------------------------	---------------	---------	-----------------	-------------------------------

دليل ادارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

(١٠) التعزيز والتطوير	- تفعيل الإجراءات الدورية لضمان المراجعة الداخلية لنظام الجودة بالبرنامج	- تطوير وتفعيل آلية معتمدة ومعلنة للتقويم الذاتي لنظام إدارة الجودة بالبرنامج. - تدريب فريق التقويم الذاتي على اعمال التقويم الذاتي وكتابة التقرير السنوي والدراسة الذاتية - تنفيذ التقويم الذاتي ورصد نقاط القوة والضعف وكتابة تقرير الدراسة الذاتية - إعلان نتائج التقويم على المعنيين واستثمارها في إعداد خطة التعزيز والتطوير	٤/١ : ٦/٣٠	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	- منهجية معتمدة للتقويم الذاتي - تقرير سنوي ذاتي/ دراسة ذاتية معتمدة للبرنامج
	- متابعة تنفيذ الخطط التطويرية السنوية	- مراجعة خطة التعزيز والتطوير السنوية - إعداد آلية لمتابعة تنفيذ الأنشطة حسب الجدول الزمني المحدد - إعداد تقارير دورية بنسب الإنجاز المحققة والتوصيات - اتخاذ الإجراءات التصحيحية في حالة الانحراف عن الأداء المطلوب	٩/١ : ٨/٣٠	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	- تنفيذ ما لا يقل عن ٨٠% من أنشطة خطة التعزيز والتطوير السنوية

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

١١. مؤشرات نجاح البرنامج:

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
- منهجية معتدة للتقويم الذاتي - تقرير سنوي ذاتي/ دراسة ذاتية معتمدة للبرنامج	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	٦/١ : ٨/٣٠	- تطوير وتفعيل آليات لقياس نجاح البرنامج - إعداد قواعد البيانات الخاصة بنسب التحويل / التخرج / التسجيل للدراسات العليا/ التوظيف - إعداد تقارير عن دلالات هذه القياسات لتحديد مدى نجاح البرنامج - إعداد التوصيات اللازمة لرفع معدلات نجاح البرنامج	- مراجعة وتطوير مؤشرات نجاح البرنامج	(١١) مؤشرات نجاح البرنامج
- قاعدة بيانات محدثة دورياً بالخريجين - تقارير معتمدة عن كفاءة الخريج في جهات التوظيف - برامج تدريبية منفذة للخريجين	منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مسئولي المعيار	٩/١ : ٨/٣٠	- إعداد قواعد الخريجين - فتح قنوات جديد للتواصل مع الخريجين - استقصاء آراء جهات التوظيف المختلفة في كفاءة الخريج - تنمية مهارات الخريجين	- تفعيل آلية للتواصل مع الخريجين	

التوصيات النهائية

- تفعيل مجلس استشاري من خبراء محاسبة وأكاديميين لمتابعة الخطة.
- استخدام التغذية الراجعة المستمرة من الطلاب وسوق العمل.
- توثيق التحسينات دورياً لعمليات الاعتماد الأكاديمي.

دليل إدارة الجودة – برنامج المحاسبة ونظم المعلومات

- الربط بين الخطة والتوجهات المستقبلية للذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات الضخمة.

اعتماد خطة التعزيز والتطوير:

عميد الكلية	مدير وحدة الجودة	المدير الأكاديمي للبرنامج	منسق البرنامج